



FIERA MILANO

fieramilanocity

Regolamento Tecnico

ed Estratto del Piano di Emergenza
e Informativa sui rischi nel Quartiere espositivo
ai fini della sicurezza

Parte integrante del Regolamento Generale della Manifestazione

Technical Regulations

*and Extract from the Emergency Plan
and information on the risks
present in the Exhibition Centre
for the purposes of safety*

Integral part of the General Regulations

Rev. 12 del 30/6/2010
Version 12 30/6/2010

SI RACCOMANDA AI SIGNORI ESPOSITORI DI PRENDERE ATTENTA VISIONE
DEL CONTENUTO DEL PRESENTE DOCUMENTO E DI RACCOMANDARNE IL RISPETTO
ANCHE ALLE IMPRESE DA LORO INCARICATE DI OPERARE NEL QUARTIERE FIERA

*EXHIBITORS ARE ASKED TO CAREFULLY READ THE CONTENTS OF THIS DOCUMENT
AND URGE THE COMPANIES DOING WORK ON THEIR BEHALF
IN THE EXHIBITION CENTRE TO OBSERVE THEM, TOO*

**AZIENDA CON SISTEMA QUALITÀ
CERTIFICATO DA DNV
= UNI EN ISO 9001/2000 =**

Fiera Milano Spa

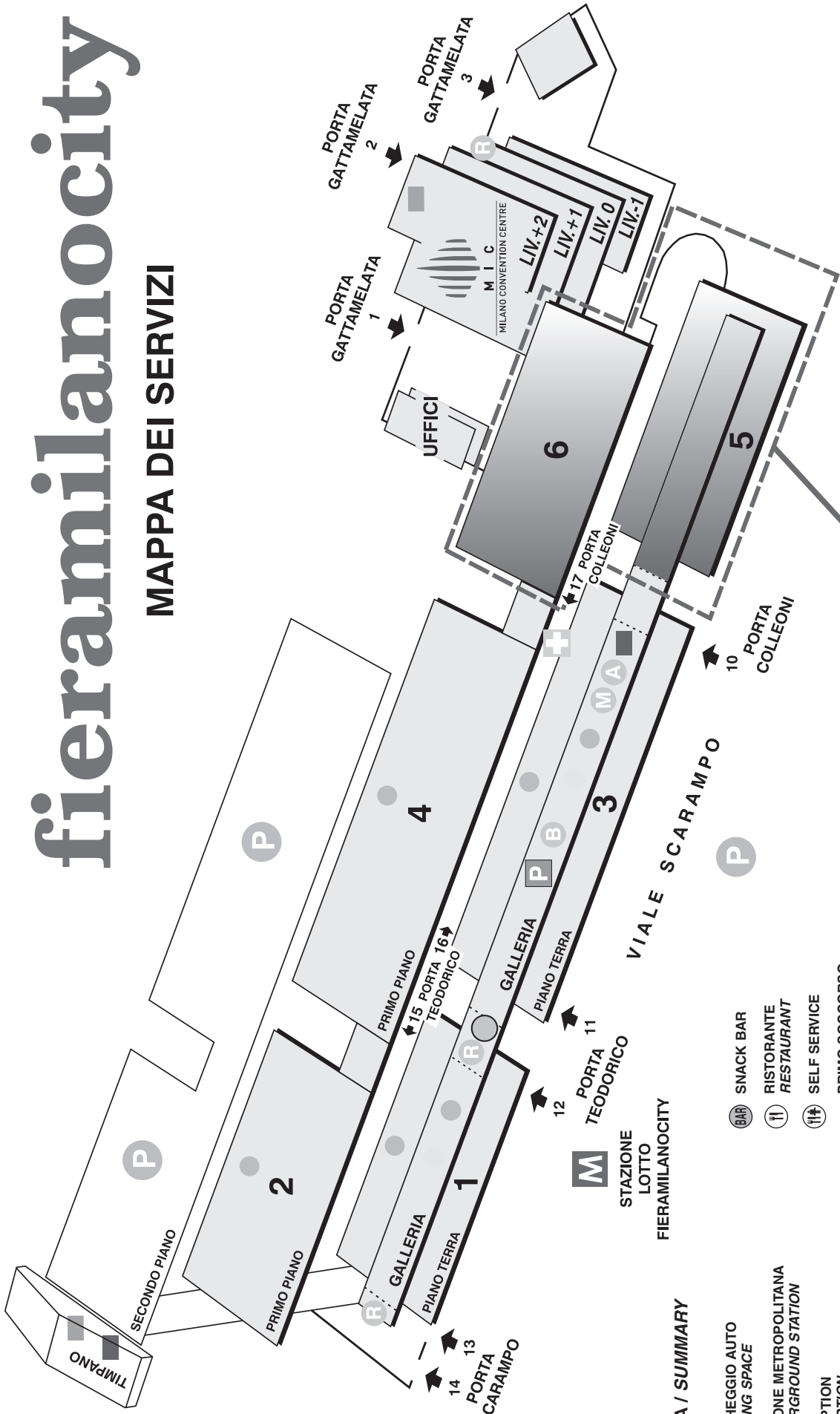
Sede operativa e amministrativa
20017 Rho (Milano) Italy
S.S. del Sempione, 28
C.P. 1270 - 20101 Milano

tel. +39 02.4997.1
fax +39 02.4997.7379
www.fieramilano.it
fieramilano@fieramilano.it

Sede legale
20149 Milano, Italy - piazzale Carlo Magno, 1
Capitale sociale euro 42.147.437,00 i.v.
Registro Imprese, C.F. e P.I. 13194800150
R.E.A. 1623812

fieramilanocity

MAPPA DEI SERVIZI



AREA DESTINATA
ALL' AMPLIAMENTO
DEL CENTRO CONGRESSI

LEGENDA / SUMMARY

- P** PARCHEGGIO AUTO
PARKING SPACE
- M** STAZIONE METROPOLITANA
UNDERGROUND STATION
- R** RECEPTION
RECEPTION
- 👤** ASSISTENZA TECNICA ESPOSITORI
EXHIBITOR'S TECHNICAL ASSISTANCE SERVICE
- M** UFFICI ORGANIZZATORI MOSTRE
SECRETARY OFFICE
- B** BANCA
BANK
- 🏧** BANCOMAT
CASH DISPENSER
- CENTRO SERVIZI
SERVICE CENTER
- 🍷** SNACK BAR
- 🍽️** RISTORANTE
RESTAURANT
- 🚰** SELF SERVICE
- 🏥** PRIMO SOCCORSO
FIRST AID
- 🔥** CONTROLLO ALLESTIMENTI (ANTINCENDIO)
FITTING UP CONTROL (FIRE-FIGHTING)
- 🛃** UFFICI DOGANALI
CUSTOMS OFFICES
- 🚚** SPEDIZIONIERE
FORWARDER
- 🏠** CENTRALE OPERATIVA EMERGENZE
EMERGENCY OPERATIONAL CENTRE
- 👨‍💻** AMMINISTRAZIONE ESPOSITORI
EXHIBITORS' ACCOUNTING OFFICE



STAZIONE
AMENDOLA
FIERAMILANOCITY

fieramilanocity

NUMERI TELEFONICI DEI SERVIZI FIERA MILANO

- **FIERA MILANO**

Centrale operativa emergenze / Primo soccorso

tel. +39 02 4342.7210

- **SATE**

Servizio Assistenza Tecnica Espositori

SATE 5: per i padd.; 1 2 3 4 ubicato al pad. 3 Galleria

tel. +39 02 4997.5000/5008

e-mail: sate.p@fieramilano.it

fax +39 02 4997.5015

- **Servizio Appendimenti**

(sospensioni a soffitto) ubicato c/o Centro Servizi - Fieramilano Rho

tel. +39 02 4997.6393/6395/6844

e-mail: ufficioappendimenti@fieramilano.it

fax +39 02 4997.6843

- **Vendita Servizi Espositori (DCG-VE)**

tel. +39 02 4997.1

e-mail: venditaservizi@fieramilano.it - infoservice@fieramilano.it

fax +39 02 4997.7349

- **Servizio Safety Mostre**

tel. +39 02 4997.7249-7618-7723-7468-7384

e-mail: sicurezza.mostra@fieramilano.it

Controllo allestimenti

tel. +39 02 4342.5013

fax +39 02 4997.7823

fax +39 02 4997.6496

- **Servizio Logistica - Viabilità - Sportello pass**

Ubicato Porta Teodorico

e-mail: logistica@fieramilano.it

fax +39 02 4997.7378

- **Spedizioniere Ufficiale**

Expotrans srl

Porta Gattamelata - Milano

tel. +39 02 9315756

e-mail: fabio.malensek@expotrans.it

fax +39 02 93922479

- **Servizi e Presidio**

tel. +39 02 4997.7343

e-mail: se@fieramilano.it

fax +39 02 4997.7830

- **Telefonia SIM**

Servizi di telefonia e connessione internet

tel. +39 02 4997.7994

Telefonia Telecom

tel. +39 02 4342.7562

- **Servizio Catering FIERA MILANO FOOD SYSTEM SPA**

tel. +39 02 4997.6775-6140

e-mail: commerciale@fieramilanofoodsystem.it

fax +39 02 4997.6026

- **Delegazione Assicurazioni**

tel. +39 02 4997.7269/7232

fax +39 02 4997.6778

- **ExpoPage s.p.a.**

tel. +39 02 4997.7819

e-mail: info@expopage.net

fax +39 02 4997.7427

- **Portello Service (padd. 1 2 3 4)**

Padiglione 3 Galleria

tel. +39 02 4997.5017

FIERA MILANO SPA

fax +39 02 4997.5018

INDICE

	PREMESSA	6
A	Denominazione quartiere	6
B	Responsabile del posteggio.....	6
C	Referente dell'Espositore	6
<hr/>		
I	ALLESTIMENTO / SMONTAGGIO POSTEGGI	
1.1	Norme generali	6
1.2	Progettazione e costruzione posteggi	6
1.2.1	Rilievo planimetrico del posteggio	6
1.2.2	Invio progetti di allestimento	6
1.2.3	Norme costruttive	7
1.2.4	Norme per allestimenti particolari	8
1.2.4.1	Deroghe alle altezze degli allestimenti	8
1.2.4.2	Soppalchi	8
1.2.4.3	Sospensioni a soffitto	8
1.2.4.3.1	Disposizioni per la realizzazione di sospensioni a soffitto	8
1.2.4.4	Locali ufficio e salette riunioni.....	10
1.2.4.5	Salette di proiezione ed audizione.....	10
1.3	Smontaggio posteggi e riconsegna area.....	10
1.4	Calendario e orari per il montaggio e lo smontaggio dei posteggi	10
1.4.1	Proroghe di orario.....	10
1.5	Sorveglianza dei posteggi.....	11
1.6	Climatizzazione padiglioni	11
1.7	Pulizia nei periodi di montaggio e di smontaggio/imballaggi	11
1.8	Smaltimento rifiuti	11
<hr/>		
2	NORME DI SICUREZZA - PREVENZIONE INCENDI ED INFORTUNI	
2.1	Osservanza di leggi e regolamenti	11
2.2	Responsabilità dell'Espositore.....	11
2.3	Inosservanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro e nelle costruzioni, igiene del lavoro, prevenzione incendi.....	12
2.4	Controllo allestimenti	12
2.5	Norme e divieti ai fini della sicurezza	12
<hr/>		
3	DISPOSIZIONI PER L'ENERGIA ELETTRICA, L'ACQUA E L'ARIA COMPRESSA	
3.1	Energia elettrica.....	13
3.1.1	Condizioni di erogazione	13
3.1.1.1	Orario di erogazione energia.....	13
3.1.1.2	Richiesta di allacciamento	13
3.1.2	Caratteristiche della rete di erogazione energia elettrica.....	14
3.1.2.1	Caratteristiche di erogazione.....	14
3.1.2.2	Rete di forza motrice alimentazione posteggi	14
3.1.2.3	Prese di servizio	14
3.2	Illuminazione nei padiglioni	14
3.3	Impianti elettrici nei posteggi.....	15
3.3.1	Disposizioni generali.....	15
3.3.2	Accessibilità dei punti di erogazione energia	15
3.3.3	Quadro elettrico generale posteggio	15
3.3.4	Collegamento del quadro generale alla rete erogazione energia	15
3.3.5	Sezionamento	15
3.3.6	Sistemi di condutture.....	16
3.3.7	Prese a spina.....	16
3.3.8	Illuminazione fissa del posteggio.....	16
3.3.9	Trasformatori e convertitori elettronici a bassissima tensione	16
3.3.10	Motori elettrici	16
3.3.11	Collegamento delle masse all'impianto di terra	16
3.4	Norme tecniche e di sicurezza.....	17
3.5	Utilizzo di potenze eccedenti i kW indicati nel Regolamento Generale della manifestazione.....	17
3.6	Prescrizioni per la fornitura di energia elettrica.....	17
3.7	Acqua	17
3.8	Aria Compressa.....	17

4	NORME PER L'ACCESSO E LA CIRCOLAZIONE NEL QUARTIERE FIERA	
4.1	Norme per l'accesso e la circolazione pedonale	18
4.2	Norme per l'accesso e la circolazione degli automezzi	18
5	MOVIMENTAZIONE MATERIALI, MERCI E IMBALLAGGI - DOGANA	
5.1	Disposizioni generali e tariffe.....	18
5.1.1	Movimentazione macchinari ed impianti di grandi dimensioni.....	18
5.1.2	Divieto di utilizzo di propri mezzi di sollevamento.....	19
5.2	Servizio noleggio carrelli a mano e facchinaggio	19
5.3	Servizio custodia imballaggi vuoti.....	19
5.4	Servizio Dogana.....	19
6	DICHIARAZIONE DI VALORE	19
7	ASSICURAZIONI	
7.1	Assicurazione "all risks" - beni degli espositori.....	19
7.2	Responsabilità - limitazioni.....	20
7.3	Assicurazione responsabilità civile verso terzi degli espositori.....	20
7.4	Assicurazione facoltativa	20
7.5	Stipula dell'assicurazione	20
7.6	Dichiarazioni autonome di assicurazione dell'espositore.....	20
7.7	Risarcimento danni	20
7.8	Mancata presentazione assicurazioni: adesione automatica	20
8	GESTIONE DEI POSTEGGI NEL CORSO DELLA MANIFESTAZIONE	
8.1	Messa a disposizione dei posteggi.....	20
8.1.1	Proroghe di orario.....	20
8.1.2	Segnaletica.....	21
8.1.3	Rifornimento dei posteggi.....	21
8.1.4	Posti di ristoro all'interno dei posteggi	21
8.2	Norme per pubblicità ed iniziative promozionali.....	21
8.2.1	Presentazione prodotti ed eventi particolari	21
8.2.2	Diffusioni sonore e proiezioni	21
8.3	Pulizia dei posteggi.....	22
9	SERVIZI OFFERTI DA FIERA MILANO	
9.1	Formulari per la prenotazione di servizi e forniture.....	22
9.2	Portello Service.....	22
10	SANZIONI E PENALI	
10.1	Mancato invio del progetto di allestimento.....	22
10.2	Allestimento non conforme	22
10.3	Permanenza non autorizzata nel posteggio oltre l'orario di chiusura.....	23
10.4	Presenza di prodotti e/o materiali non ammessi.....	23
10.5	Presenza di materiali di allestimento sprovvisti di certificazione di reazione al fuoco	23
10.6	Mancato disinserimento interruttori a fine giornata e presenza materiale in ignizione	23
10.7	Divieto di fumare	23
10.8	Inagibilità idranti per allestimenti non idonei	23
10.9	Inagibilità cassette/prese di utenza.....	23
10.10	Sosta oltre due ore e sosta notturna.....	23
10.11	Mancato rispetto dei limiti di velocità	23
10.12	Mancato rispetto delle disposizioni degli addetti alla viabilità interna	23
10.13	Sosta dei veicoli in zone vietate	23
10.14	Utilizzo non autorizzato di propri mezzi di sollevamento.....	23
11	INFORMAZIONI SUL PIANO D'EMERGENZA DEL QUARTIERE FIERA MILANO	
12	INFORMATIVA SUI RISCHI PRESENTI NEL QUARTIERE FIERA, AI FINI DELLA SICUREZZA (D.LGS. N. 81/2008)	

PREMESSA

A Denominazione

Il Quartiere Fiera è proprietà privata. Ogni diritto di concessione e di gestione è esercitato da Fiera Milano Spa.

B Responsabile del posteggio

L'Espositore è responsabile delle attività, di seguito disciplinate, che sono effettuate per suo conto nel Quartiere Fiera Milano, direttamente o per il tramite di terzi (allestitori) nelle fasi di allestimento, svolgimento e smontaggio della Manifestazione. Con i documenti di adesione alla manifestazione l'espositore indica a Fiera Milano Spa mediante il formulario ALL il responsabile del posteggio figura che (ai fini della sicurezza) assume nei confronti di Fiera Milano e dei terzi ogni responsabilità connessa alle predette attività, alla stessa stregua dell'Espositore medesimo.

A discrezione dell'Espositore, e sotto la sua completa responsabilità, il Responsabile del posteggio può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi richiamate (allestimento/Manifestazione/smontaggio).

C Referente dell'Espositore

Il referente dell'Espositore per Fiera Milano, ove non diversamente indicato, è il Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), con uffici dislocati nel Pad. 3 - Galleria.

I ALLESTIMENTO / SMONTAGGIO POSTEGGI

I.1 NORME GENERALI

Fiera Milano prescrive per l'uso dei posteggi e la partecipazione alle Manifestazioni, quale parte integrante del Regolamento Generale, le norme di seguito indicate e quelle riportate nelle circolari/comunicazioni riguardanti la specifica Manifestazione. Gli allestimenti, l'arredamento, le scorte accessorie, il materiale e i prodotti esposti, nonché l'installazione e l'utilizzo dei posteggi devono essere conformi alle norme UE vigenti in materia di sicurezza, protezione contro l'incendio, prevenzione contro gli infortuni, tutela dell'ambiente.

Fiera Milano ha facoltà di far rimuovere o modificare, in qualsiasi momento, installazioni ed allestimenti che siano in contrasto con le norme di seguito espresse e/o con quelle riportate nelle circolari/comunicazioni inviate dall'Organizzatore o da Fiera Milano dopo l'assegnazione del posteggio.

Costi e rischi della rimozione o delle modifiche sono a carico dell'Espositore.

I.2 PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE POSTEGGI

I.2.1 Rilievo planimetrico del posteggio

Fiera Milano o l'Organizzatore invia all'Espositore il rilievo planimetrico (scala 1:100) del posteggio, sulla base del quale l'Espositore deve elaborare il progetto di allestimento.

Sul rilievo sono indicati:

- zone con pavimento aventi portata o caratteristiche diverse da quelle generali del padiglione;
- ingombri di strutture esistenti nel posteggio: pilastri, lesene, cassette elettriche, idranti antincendio, altri impianti tecnici, ecc.;
- posizione dei pozzetti tecnici a pavimento (idrici, telefonici, ecc.);
- posizione delle prese di derivazione per gli impianti tecnici disponibili (elettrici, idrici, di aria compressa, ecc.).

L'Espositore, deve verificare sul posto e prima dell'inizio dei lavori di allestimento, l'esatta posizione dei servizi tecnici e le misure del posteggio assegnato e in caso di difformità deve rivolgersi al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (Sate).

I.2.2 Invio progetti di allestimento

Salvo diversa indicazione contenuta nel Regolamento Generale, per i posteggi di superficie uguale o superiore a mq 100 o di altezza uguale o superiore a m 3, l'Espositore deve inviare a Fiera Milano e, ove previsto dal Regolamento Generale, all'Organizzatore, allegandolo al Formulario ALL:

- il progetto, completo di planimetrie e sezioni quotate, preferibilmente su supporto informatico o via e-mail nel formato .PDF (ACROBAT) o .DWG (AUTOCAD); se trasmesso in forma cartacea, il progetto dovrà essere redatto in scala leggibile;
- le planimetrie ed i disegni costruttivi (scala 1:100) per particolari opere edili, soppalchi (ove consentiti dal Regolamento Generale), strutture speciali corredate, queste ultime, da relazione tecnico-statica redatta e firmata da tecnici qualificati ai sensi della legge italiana;
- la pianta con il posizionamento delle apparecchiature, dei macchinari e/o degli impianti da esporre;
- la descrizione dei materiali utilizzati per la realizzazione dell'allestimento;
- la certificazione attestante la classe di reazione al fuoco dei materiali di allestimento da impiegare nel posteggio (v. articolo 1.2.3);
- lo schema degli impianti (elettrico, idrico, aria compressa, ecc.);
- le specifiche per macchinari e/o impianti speciali (forni, caldaie, ecc.);

Su ogni planimetria deve essere riportata la ragione sociale dell'Espositore, l'indicazione della Manifestazione ed il numero del padiglione e del posteggio.

È facoltà di Fiera Milano di richiedere agli Espositori i progetti di tutti i posteggi, indipendentemente dalla loro superficie ed altezza.

In caso di mancato rispetto di quanto sopra previsto, Fiera Milano procede come indicato all'art. 10.1.

1.2.3 Norme costruttive

Nella elaborazione del progetto di allestimento e nella realizzazione dello stesso, l'Espositore è tenuto ad osservare le norme di seguito riportate:

- a) tutte le norme relative alla progettazione e costruzione, ove applicabili, riferite a qualsiasi tipo di struttura e/o materiale utilizzato per la realizzazione del posteggio;
- b) tutto il materiale da impiegare per l'allestimento (divisori, fondali, strutture varie, pedane, rivestimenti, tessuti, tende, controsoffitti, cielinature, ecc.), se non incombustibile, deve essere ignifugo all'origine o ignifugato a norma del Decreto del Ministero dell'Interno del 26/6/84 e successive modifiche e integrazioni. Pertanto, i materiali, in relazione al loro impiego, dovranno rispondere alle seguenti classi di reazione al fuoco:

Classe 1 - pareti, tendaggi, controsoffitti, cielinature; nonché pedane e rivestimenti delle stesse;

Classe 2 - rivestimenti posati a diretto contatto del pavimento del padiglione, quali: linoleum, moquette, ecc.

Tutti i materiali di allestimento devono essere posati in opera in modo strettamente conforme a quanto prescritto nel loro certificato di omologazione rilasciato dal Ministero dell'Interno. È vietato l'impiego, in quanto non ignifugabili, di materiali plastici non ignifughi all'origine, di cannicci, stuoie, graticci, manufatti realizzati con cartoni e derivati, tende costituite da sottili listelli in legno (tipo veneziane) o analoghi.

Sui manufatti non ignifughi all'origine è obbligatorio procedere con specifici trattamenti con prodotti ignifuganti. Tale trattamento deve essere eseguito prima dell'introduzione dei materiali per gli allestimenti nel Quartiere Fiera.

L'introduzione e l'utilizzo nel Quartiere Fiera di materiali di allestimento è consentita esclusivamente a condizione che gli stessi siano accompagnati da regolare documentazione che ne certifichi la classe di reazione al fuoco.

Per quanto relativo alle norme, prescrizioni ed avvertenze in materia, l'Espositore è tenuto a leggere attentamente anche quanto riportato nell'apposito formulario obbligatorio, denominato SICU e contenuto nel Dossier inviato ad ogni Espositore. Il modulo che si trova sul retro del formulario "DICHIARAZIONE DI CORRETTA POSA IN OPERA DEI MATERIALI CLASSIFICATI AI FINI DELLA REAZIONE AL FUOCO" dovrà essere debitamente compilato e consegnato in originale a Fieramilano al termine dei lavori di montaggio degli allestimenti.

Per informazioni riguardanti il suddetto modulo, le caratteristiche di reazione al fuoco dei materiali e le certificazioni da produrre, l'Espositore può interpellare il Servizio Sicurezza (Controllo Allestimenti) di Fiera Milano;

- c) debbono essere osservate le misure massime di altezza definite ed indicate nel Regolamento Generale o nelle altre comunicazioni relative alla specifica Manifestazione;
- d) non è consentito eseguire tracce o scanalature a pavimento o parete per incassare cavi o tubazioni; le pareti, i soffitti, le strutture e le installazioni tecniche dei padiglioni non possono essere utilizzate per l'ancoraggio di elementi di allestimento, che devono, in ogni caso, essere autoportanti; non è inoltre consentito dipingere, con qualsiasi tipo di pittura, i pavimenti, le pareti, i soffitti e ogni altra installazione di Fiera Milano;
- e) il materiale utilizzato per l'allestimento deve essere costituito da elementi predisposti e rifiniti, tali da consentire "in loco" operazioni di semplice montaggio e ritocco finale; eventuali elementi dell'allestimento o i prodotti esposti non possono occupare, neppure parzialmente, l'area destinata a corsia;
- f) per l'incollaggio a pavimento di rivestimenti quali moquette, linoleum, parquet o similari, è consentito esclusivamente l'utilizzo di nastri biadesivi di facile asportazione, che non lascino residui sulla pavimentazione;
- g) sono vietati velari e ciellini continui; è ammessa la formazione di controsoffitti grigliati o a nido d'ape purché non ostacolino l'aerazione o ventilazione del padiglione. In ogni caso, l'Espositore è tenuto in via preliminare a concordare con il Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) di Fiera Milano il tipo di struttura che intende realizzare;
- h) l'installazione di insegne luminose, salvo divieto previsto nel Regolamento Generale, deve essere eseguita rispettando le disposizioni delle normative vigenti riguardanti le installazioni elettriche;
- i) in ogni posteggio deve essere previsto un adeguato sistema di vie di fuga, tale da consentire un agevole esodo in caso di emergenza;
- j) eventuali elementi di arredo o pareti realizzate con vetri o specchi a tutta altezza, devono essere adeguatamente segnalati e protetti dagli urti. I vetri utilizzati devono rispondere, per caratteristiche e sistema di installazione, alle norme vigenti.
- k) qualora l'Organizzatore consenta la realizzazione di pareti continue di delimitazione, nel caso il posteggio superi i 100 m² di superficie, lo stesso deve essere dotato almeno di un'apertura per ogni lato libero di dimensioni minime di m 1,20 di larghezza e m 2,10 di altezza. Nel caso di un solo lato libero, le aperture devono essere minimo due, ubicate a distanza opportuna. Le porte eventualmente installate devono aprire verso la corsia senza invaderla. Le vie di esodo interne e le uscite dal posteggio devono essere segnalate mediante cartelli luminosi funzionanti ad energia autonoma, visibili in caso di spegnimento dell'impianto elettrico di illuminazione generale del padiglione. A prescindere dalla superficie del posteggio, qualsiasi tipo di delimitazione continua (vetrine, fioriere, macchine ed impianti, catenelle, ecc.) deve essere realizzata in modo da garantire un adeguato sistema di vie di esodo dallo stesso;
- l) le pedane accessibili al pubblico devono garantire una portata di 5 kN/m² (510 kg/m²) di sovraccarico, oltre ai carichi indotti da eventuali macchine o apparecchiature installate. L'Espositore deve tenere nel posteggio, a disposizione degli organi preposti al controllo, il documento del collaudo statico, firmato da professionista abilitato in Italia, delle pedane di altezza superiore a m 0,30, se accessibili al pubblico. Le pedane devono essere raccordate al pavimento del padiglione, nei passaggi destinati al pubblico, con gradini di adeguata alzata e pedata o con scivoli di pendenza non superiore all'8%. Gradini o scivoli non devono ingombrare i percorsi del pubblico; gli angoli della pedana dovranno essere arrotondati o protetti e il perimetro dovrà essere chiuso con possibilità di ispezione per lato.

- m) eventuali elementi dell'allestimento o i prodotti esposti non possono occupare, neppure parzialmente, l'area destinata a corsia;
- n) le cassette di utenza degli impianti (elettrici, telefonici, prese di servizio, ecc.) devono essere mantenute costantemente accessibili; i telefoni di servizio e di emergenza devono restare costantemente accessibili;
- o) i pannelli confinanti con altro posteggio ed i soffitti dei posteggi che possono essere osservati dall'alto devono essere rifiniti a regola d'arte, cavi elettrici e similari devono essere celati da apposite canaline. In difetto, Fiera Milano può intervenire direttamente con costi a carico dell'Espositore inadempiente.

1.2.4 Norme per allestimenti particolari

Per gli allestimenti particolari, l'Espositore deve attenersi anche alle seguenti norme:

1.2.4.1 Deroghe alle altezze degli allestimenti

Eventuali deroghe alle altezze degli allestimenti, rispetto ai limiti consentiti, possono essere concesse a condizione che nel Regolamento Generale non sia previsto diversamente.

La richiesta di deroga deve essere inviata per l'approvazione a Fiera Milano e, ove previsto, all'Organizzatore, che di concerto valutano la compatibilità di realizzazione con le strutture esistenti.

L'Espositore deve elaborare il progetto tenendo conto dei seguenti requisiti:

- deve essere garantita una distanza dagli impianti (blindo-sbarre, ventilconvettori, ecc.) di almeno m 1,50 e ne deve essere consentita l'accessibilità;
- non si deve creare disturbo o interferenza con la segnaletica sospesa, predisposta da Fiera Milano;
- deve essere garantito il rispetto dei tempi previsti per il montaggio e lo smontaggio dell'allestimento.

1.2.4.2 Soppalchi

Qualora l'Organizzatore autorizzi la realizzazione di soppalchi, sempreché previsti dal Regolamento Generale, questi possono essere realizzati alle condizioni specificatamente indicate nell'apposito fascicolo "Norme per la realizzazione di soppalchi in aree espositive del Quartiere Fiera" disponibile presso il Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE).

1.2.4.3 Sospensioni a soffitto

Su alcune aree all'interno dei padiglioni, possono essere sospese al soffitto strutture di allestimento, a condizione che tali realizzazioni non siano in contrasto con le disposizioni riportate nel Regolamento Generale della Mostra.

ATTENZIONE: La posa in opera dei cavi sulle strutture fisse dei padiglioni è di competenza esclusiva di Fiera Milano Spa.

Per poter usufruire di questa opportunità, è necessario compilare e trasmettere a Fiera Milano uno dei formulari appositamente predisposti, entro i termini indicati sugli stessi; tali formulari saranno inviati unitamente alla Domanda di ammissione o al Dossier dell'Espositore.

Con i formulari potranno essere richiesti i seguenti servizi:

- 1) La sola fornitura e posa dei cavi dai quali poi potranno essere sospese, a cura della ditta Espositrice, le strutture di Sua proprietà. N.B.: In questo caso la ditta Espositrice deve rispettare quanto stabilito dalle relative "Disposizioni per la realizzazione di sospensioni a soffitto", in particolar modo per quanto riguarda l'invio della documentazione prevista.
- 2) La realizzazione completa delle strutture sospese, inclusa fornitura cavi, dei tralici tipo "americana", dell'impianto elettrico/audio, ecc.. Il tutto debitamente certificato.

Eventuali chiarimenti al riguardo possono essere richiesti al Servizio Appendimenti.

1.2.4.3.1 Disposizioni per la realizzazione di sospensioni a soffitto

I. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Entro 30 giorni prima dell'inizio della mostra, dovrà essere consegnato il progetto di quanto si intende sospendere a soffitto.

Il progetto dovrà contenere i seguenti elaborati obbligatori:

- a) Elaborati grafici quotati costituiti da pianta, viste laterali e assonometriche del manufatto da sospendere. Sui disegni dovranno essere riportati il posizionamento ed il valore dei carichi previsti sulla trave "americana" da sospendere. Inoltre dovranno essere indicati i punti nei quali la trave "americana" verrà collegata agli appendimenti di Fiera Milano;
- b) Relazione tecnica effettuata da un professionista abilitato contenente:
 - descrizione delle strutture sospese;
 - caratteristiche dei materiali da impiegare (golfari, cavi in acciaio o catene ad anelli, "americane", ecc.)
 - indicazione dei pesi propri dei materiali da impiegare ("americane", fari, cavi elettrici, meccanismi di sollevamento, ecc.)
 - ipotesi di carico sulle strutture del manufatto e verifica delle sollecitazioni indotte sulle stesse;
 - indicazione dei punti di sospensione del manufatto e dei carichi relativi a ogni punto, tenuto conto che non deve essere superato il carico di 150 Kg per ciascun punto di appendimento;
 - per la stabilità delle strutture sospese, in ogni caso deve essere garantito che, nel caso di cedimento di un qualsiasi ancoraggio ai cavi di appendimento forniti da FieraMilano (collegamento strutture, cedimento di un eventualemeccanismo di sollevamento, ecc.) la struttura nel suo complesso, non vada in crisi con il pericolo di cedimento e/o sovraccarico, oltre l'ammissibile, dei singoli punti di ancoraggio;
- c) L'espositore ha l'obbligo di consegnare a Fiera Milano S.p.A. la dichiarazione di corretto montaggio; la relazione di calcolo statico e idoneità statica, firmati da due ingegneri o architetti abilitati ed iscritti all'Albo Italiano che attesti, ad ogni effetto di legge, la conformità degli appendimenti stessi, alle regole cautelari di sicurezza che li riguardano. Il termine per la consegna della dichiarazione di corretto montaggio e rispondenza al progetto è di 24 ore prima dell'inizio dell'esposizione.

N.B. Nell'ipotesi in cui tale termine non venga rispettato, trattandosi di un termine perentorio e non prorogabile a causa dell'imminenza dell'inizio dell'esposizione, Fiera Milano S.p.A. incaricherà un proprio professionista per la produzione della dichiarazione richiesta addebitando il relativo costo all'espositore. Nel caso in cui venissero frapposti, per qualsiasi ragione, ostacoli o difficoltà di sorta all'esecuzione della citata verifica disposta da Fiera Milano S.p.A., lo spazio espositivo verrà privato dei servizi forniti da Fiera Milano S.p.A. (energia elettrica, acqua, aria compressa ecc.) e dovrà essere interdetto ai visitatori.

ATTENZIONE:

- È importante che la tempistica di cui sopra sia rispettata, in quanto la documentazione dovrà essere sottoposta da Fiera Milano a verifica tecnica per controllare la compatibilità tra quanto si intende realizzare e le strutture fisse del padiglione.

Fiera Milano si riserva di confermare se la struttura sia compatibile o meno con l'area assegnata all'Espositore, fatti salvi i regolamenti di Mostra.

2. NOTE GENERALI

- 2.1. Il servizio "Appendimenti", potrà essere erogato in tutti i padiglioni del Quartiere Fiera Milano e su alcune aree dei padiglioni 1, 2, 3, 4 del Quartiere Fiera Milano City;
- 2.2. Il servizio "Appendimenti" consiste nella fornitura di appositi cavi agganciati al soffitto, utilizzabili per sospendere strutture di allestimento e di illuminazione di proprietà dell'Espositore, di un'impresa di sua fiducia, o noleggiate da Fiera Milano stessa;
- 2.3. La fornitura dei cavi agganciati al soffitto è di competenza esclusiva di Fiera Milano, mentre le operazioni di fissaggio delle strutture non fornite da Fiera Milano, devono essere eseguite a cura dell'Espositore o da una ditta di sua fiducia. L'espositore ha l'obbligo di agganciare alle proprie strutture sospese tutti i cavi di appendimento realizzati e prenotati tramite Fiera Milano. In caso contrario Fiera Milano Spa si riserva di provvedere direttamente addebitandone i relativi costi;
- 2.4. La posizione e numero dei cavi forniti da Fiera Milano sarà stabilita da Fiera Milano stessa, sulla base di quanto indicato nel progetto tecnico inviato dall'Espositore e sulla base dell'ubicazione delle strutture da cui potranno poi essere sospesi i cavi stessi quantificando i necessari cavi di sicurezza aggiuntivi;
- 2.5. La parte terminale del cavo fornito da Fiera Milano, sarà predisposta con un apposito attacco a redancia fissa certificato;
- 2.6. I cavi saranno posizionati ad un'altezza di circa 100 cm oltre quella massima consentita dal Regolamento di Manifestazione fatto salvo le caratteristiche tecniche del Padiglione;
- 2.7. L'altezza da terra delle strutture sospese, salvo autorizzazione in deroga dell'ente Organizzatore, Segreteria Operativa, dovrà essere conforme a quanto stabilito dal Regolamento Generale della Manifestazione;
- 2.8. La capacità portante massima di ogni punto di aggancio che sarà fornito da Fiera Milano è:
 - per i padiglioni del Quartiere Fiera Milano, di kg 150 concentrati ogni 4 metri; per i padiglioni 1, 2, 3, 4 del Quartiere Fiera Milano City di kg 150 concentrati ogni 2 metri;
- 2.9. I cavi forniti da Fiera Milano saranno agganciati esclusivamente alle apposite strutture predisposte; tali strutture sono così distribuite:
 - Nel Quartiere Fiera Milano saranno utilizzati gli arcarecci presenti, ad esclusione di alcune aree, in aderenza al soffitto del padiglione. Su ciascun arcareccio sono stati realizzati appositi fori da quali è possibile agganciare i cavi di sospensione. I fori sono realizzati ad una distanza di 1 metro l'uno dall'altro. Ogni arcareccio dista mediamente 4 metri da quello adiacente; nel Quartiere Fiera Milano City saranno utilizzati binari Halfix presenti a soffitto. La distribuzione di tali binari è differente a seconda delle aree dei padiglioni. Contattando l'Ufficio Tecnico di Fiera Milano potrà essere accertata l'assistenza dei binari Halfix nella zona sovrastante l'area assegnata a ciascun espositore;
- 2.10. Qualora nella zona sovrastante l'area assegnata all'Espositore, non fossero presenti le apposite strutture descritte nei punti precedenti, potranno essere forniti a noleggio particolari sistemi di aggancio supplementari, che dovranno essere di volta in volta concordati con l'ufficio tecnico di Fiera Milano; (Bridle e Bilancini);
- 2.11. Per il fissaggio delle strutture, l'Espositore o la ditta di sua fiducia, dovrà utilizzare idonei sistemi che ne garantiscano il perfetto ancoraggio. Gli eventuali cavi in acciaio utilizzati dovranno avere un diametro non inferiore a mm 5, e le eventuali catene ad anelli dovranno avere un diametro del tondino non inferiore a mm 6;
- 2.12. I Cavi di appendimento forniti da Fiera Milano, non potranno essere tirati diagonalmente dall'Espositore o dalla ditta di sua fiducia;
- 2.13. Le sospensioni con apparecchi di sollevamento (paranchi, alza-tira, ecc.) devono essere corredate di cavi di sicurezza;
- 2.14. I carichi applicati alle "americane" (corpi illuminanti, casse acustiche, ecc.) devono essere assicurati alle stesse, oltre che con i propri elementi previsti ad hoc, anche da altri elementi di aggancio (funi metalliche, catene ad anelli) quale garanzia di sicurezza in caso di cedimento dei propri sistemi di fissaggio;
- 2.15. Per ovvi motivi di sicurezza, sistemi di sospensioni misti (sospensione a soffitto + appoggio a pavimento) saranno consentiti esclusivamente a condizione che gli elementi poggiati a terra su solide basi siano adeguatamente protetti da urti accidentali;
- 2.16. Agganci di sicurezza per garantire la stabilità di strutture d'allestimento poggiate a terra, saranno autorizzati esclusivamente se realizzati rispettando le presenti disposizioni, inclusa la presentazione della documentazione richiesta;
- 2.17. Le sospensioni a soffitto non devono interferire con il sistema di rivelazione fumi dei padiglioni del Quartiere Fiera Milano. Tale sistema è costituito da una rete di sensori, posti su due livelli nella parte alta del padiglione e collegati tra loro da raggi a infrarossi;
ATTENZIONE: in caso di interruzione di un raggio, viene attivato il sistema antincendio del padiglione;
- 2.18. Le sospensioni a soffitto non devono interferire con l'impianto di illuminazione del padiglione;

- 2.19. Nel caso sulle strutture sospese siano installate delle apparecchiature elettriche, le stesse dovranno essere alimentate utilizzando le prese esistenti all'interno dell'area assegnata. I cavi che discenderanno dalle strutture sospese dovranno essere sostenuti da appositi appoggi (ad esempio cavi in acciaio o colonne poggiate a terra).

1.2.4.4 Locali ufficio e salette riunioni

L'Espositore è tenuto ad osservare le limitazioni definite dall'Organizzatore e/o da Fiera Milano per la specifica Manifestazione riguardo la superficie da destinare a locali ufficio e salette riunioni rispetto alla superficie totale del posteggio, oltre a quanto previsto all'articolo 1.2.3.

1.2.4.5 Salette di proiezione ed audizione

Nella realizzazione di salette di proiezione ed audizione, oltre a quanto previsto ai precedenti articoli 1.2.2 e 1.2.3, devono essere rispettate le seguenti disposizioni:

- posti a sedere: i posti a sedere devono essere disposti in settori di max n. 10 file e non più di n. 10 sedie per fila. Le sedie di ogni fila devono essere stabilmente collegate tra loro. È consentito che file con un massimo di n. 4 posti siano accostate alle pareti laterali della saletta. Nelle salette devono essere ammesse solo persone che possano trovare posto a sedere;
- vie di uscita: il locale deve essere provvisto di un adeguato sistema di vie di uscita, dimensionato in base al massimo affollamento previsto e alla capacità di deflusso. La larghezza di ogni via di uscita deve essere multipla del modulo (m 0,60) e comunque non inferiore a due moduli (m 1,20). La larghezza utile dei percorsi deve essere misurata deducendo l'ingombro di eventuali elementi sporgenti, con esclusione degli estintori. L'altezza dei percorsi non deve essere inferiore a m 2,10. Le vie di uscita devono essere tenute sgombre da materiali che possano costituire impedimento al regolare deflusso delle persone. Le porte situate sulle vie di uscita devono aprirsi nel verso dell'esodo, a semplice spinta, e possono essere previste a uno o a due battenti;
- illuminazione e segnaletica di sicurezza: l'impianto di illuminazione di sicurezza deve assicurare un livello di illuminamento non inferiore a 5 lux a m 1,00 dal piano di calpestio lungo le vie di uscita e non inferiore a 2 lux negli altri ambienti accessibili al pubblico. Le porte di uscita devono essere dotate di segnaletica luminosa di sicurezza alimentata con doppio impianto, normale e di emergenza. Sono ammesse singole lampade con alimentazione autonoma purché il loro funzionamento sia assicurato per almeno un'ora. Nei locali deve essere apposta un'adeguata segnaletica con il divieto di fumare.

In caso di mancato rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 1.2.3 e 1.2.4, Fiera Milano procede come indicato all'articolo 10.2.

1.3 SMONTAGGIO POSTEGGI E RICONSEGNA AREA

A conclusione della Manifestazione, il posteggio deve essere riconsegnato allo stato pristino al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), entro il termine indicato nella circolare "Disposizioni per le operazioni di allestimento e smontaggio della Manifestazione".

È obbligatoria la rimozione e l'allontanamento dal Quartiere dei materiali utilizzati per l'allestimento (pareti, controsoffitti, rivestimenti a pavimento, ecc.). Devono pure essere rimosse eventuali tracce di collante a pavimento, causate dai nastri biadesivi utilizzati per la posa di moquette o altri rivestimenti.

Eventuali danni, inequivocabilmente attribuibili all'Espositore, sono allo stesso addebitati.

Si ricorda inoltre che è obbligatoria la riconsegna delle apparecchiature fornite a noleggio (Fax, Modem, Router; Switch, Telefoni digitali ecc.). Le operazioni di smontaggio delle macchine e degli allestimenti devono essere effettuate secondo il calendario e gli orari indicati da Fiera Milano. Per eventuali richieste di proroghe di orario si rimanda al successivo articolo 1.4.1. Alla scadenza dei termini stabiliti, il materiale ancora giacente nel posteggio è rimosso d'ufficio da Fiera Milano ed immagazzinato a rischio e con oneri a carico dell'Espositore, che ne accetta fin d'ora l'assunzione.

1.4 CALENDARIO E ORARI PER IL MONTAGGIO E LO SMONTAGGIO DEI POSTEGGI

I tempi di montaggio-smontaggio sono comunicati a mezzo della circolare predisposta da Fiera Milano "Disposizioni per le operazioni di montaggio e smontaggio della Manifestazione" e consultabili sul sito Fiera www.fieramilano.it.

1.4.1 Proroghe di orario

Eventuali comprovate esigenze di limitate proroghe agli orari previsti nella fase di allestimento (ad esclusione del giorno di vigilia della Manifestazione) e di smontaggio devono essere richieste al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), mediante la compilazione di un apposito modulo.

La richiesta deve essere formulata entro le h. 16 del giorno al quale la proroga si riferisce ed il Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) dà conferma dell'autorizzazione al massimo entro le h. 17:45 dello stesso giorno. All'atto della richiesta di proroga, il Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) comunica la tariffa oraria forfetaria da corrispondere a Fiera Milano a titolo di rimborso spese.

Nel giorno di vigilia della Manifestazione:

- è vietato effettuare operazioni di allestimento non autorizzate preventivamente dall'Organizzatore in accordo con Fiera Milano;
- non sono autorizzate proroghe delle operazioni di allestimento oltre l'orario di chiusura previsto (generalmente le ore 18:30).

In caso di permanenza non autorizzata nel posteggio oltre l'orario di chiusura, Fiera Milano adotta di volta in volta tutte le iniziative che ritiene opportune o necessarie, anche ai fini della sicurezza, ed all'Espositore inadempiente è applicata la penale prevista al successivo articolo 10.3, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

1.5 SORVEGLIANZA DEI POSTEGGI

Fiera Milano effettua un servizio di vigilanza generale nel Quartiere. La responsabilità della custodia e della sorveglianza dei posteggi e di quanto in essi contenuto ed esposto compete ai rispettivi Espositori, per tutto l'orario di apertura dei padiglioni, sia durante lo svolgimento della Manifestazione sia nei periodi di allestimento e di smontaggio.

Al riguardo, si raccomanda di chiudere in appositi armadi gli oggetti di valore prima di abbandonare il posteggio assegnato. Fiera Milano fornisce a pagamento servizi specifici di sorveglianza. L'Espositore può farne richiesta tramite l'invio dell'apposito formulario, nei termini previsti, al Servizio Logistica Quartiere di Fiera Milano. Le condizioni del servizio sono riportate nel formulario stesso.

Servizi svolti da Istituti di vigilanza diversi da quelli autorizzati da Fiera Milano non sono ammessi durante l'orario di chiusura dei padiglioni. Gli addetti al Servizio Vigilanza di Fiera Milano, eventualmente con la collaborazione delle competenti Autorità di Pubblica Sicurezza, possono eseguire controlli a campione sugli automezzi e sulle merci trasportate, in uscita dal Quartiere Fiera.

1.6 CLIMATIZZAZIONE PADIGLIONI

Durante le fasi di allestimento e di smontaggio, i padiglioni non sono climatizzati.

1.7 PULIZIA NEI PERIODI DI ALLESTIMENTO E DI SMONTAGGIO/IMBALLAGGI

La pulizia all'interno del posteggio deve essere curata dall'Espositore, che è tenuto a sgomberare frequentemente l'area espositiva dai vari materiali di scarto e di rifiuto, depositando gli stessi in corsia, ammassati vicino ai bordi del posteggio (fatto salvo quanto indicato al successivo articolo 1.8).

Per evidenti motivi di sicurezza, l'Espositore è tenuto a procedere prontamente alle operazioni di disimballo dei materiali, provvedendo direttamente all'immediato allontanamento degli imballaggi dai padiglioni, tenuto conto che gli imballaggi costituiscono impedimento e pericolo di incendio, specie se di legno o cartone.

Fiera Milano a mezzo dello Spedizioniere Ufficiale predispone un servizio per il ritiro, la custodia e la riconsegna degli imballaggi (v. modalità all'art. 5.3) secondo le tariffe in vigore.

Ove l'Espositore, invece, non intenda riutilizzare o recuperare direttamente tali imballaggi, è tenuto a richiederne anticipatamente l'asportazione ed il trasporto alle pubbliche discariche tramite l'apposito formulario che è inviato all'Espositore unitamente agli altri formulari, non acclusi al presente Regolamento Tecnico.

1.8 SMALTIMENTO RIFIUTI

La raccolta, la detenzione, il trasporto, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti devono essere effettuati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 152 del 2006 e successive modifiche e integrazioni.

Fiera Milano - provvede alla raccolta ed allo smaltimento dei rifiuti prodotti dagli Espositori nell'ambito del Quartiere Fiera fatta eccezione per:

- materiali di allestimento di qualsiasi tipo, quali: pareti divisorie, pavimentazioni, grosse casse di imballaggio, pallets, ecc.;
- moquette;
- prodotti, semilavorati e scarti di lavorazione provenienti dalle dimostrazioni delle macchine in funzione nei posteggi, a meno delle quantità e delle tipologie comprese nel servizio di pulizia dei posteggi;
- materiale promozionale costituito da depliant, volantini, ecc. quando il quantitativo supera i 5 kg;
- rifiuti classificabili come speciali, pericolosi e non pericolosi.

Il servizio di smaltimento dei sopracitati rifiuti può essere richiesto a Fiera Milano tramite l'apposito formulario, che è inviato all'Espositore unitamente agli altri formulari. Il deposito incontrollato di rifiuti tossico-nocivi è vietato dalla legge e costituisce reato punibile penalmente. Ove il caso, Fiera Milano provvede alla segnalazione alle Autorità competenti. Per i rifiuti abbandonati nei padiglioni, per i quali non sia stata presentata, nei termini stabiliti, la richiesta di prelievo, sono applicate le tariffe riportate sull'apposito formulario, maggiorate del 40% oltre a una penale fissa di € 250,00. Eventuali chiarimenti in merito possono essere richiesti al Servizio Ecologia di Fiera Milano.

2 NORME DI SICUREZZA – PREVENZIONE INCENDI ED INFORTUNI

2.1

2.1 OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'Espositore è tenuto ad osservare e a far osservare alle imprese da lui incaricate l'intero sistema normativo e regolamentare vigente in materia di tutela della salute, della sicurezza nei luoghi di lavoro e della prevenzione degli incendi. A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano qui di seguito le principali norme in materia:

- sicurezza, salute e ambiente contenute nel D.Lgs. n. 81/2008;
- prevenzione incendi contenute nel D.M. 10 marzo 1998;
- norme tecniche per le costruzioni contenute nel D.M. 14 gennaio 2008.

2.2 RESPONSABILITÀ DELL'ESPOSITORE

Fermo restando quanto disposto dall'art. 2049 c.c. l'espositore si assume la responsabilità per tutti i fatti pregiudizievoli arrecati a cose e/o persone, all'interno del Quartiere Fiera Milano, da chiunque e in qualunque modo cagionati, in relazione alle attività svolte per suo conto e/o nel suo interesse nelle fasi di montaggio, svolgimento e smontaggio della manifestazione fieristica e si impegna espressamente a risarcire tutti i danni diretti e indiretti che ne dovessero derivare, manlevando Fiera Milano Spa da qualunque responsabilità.

2.3 **INOSSERVANZA AGLI OBBLIGHI DI SICUREZZA SUL LAVORO E NELLE COSTRUZIONI, IGIENE DEL LAVORO, PREVENZIONE INCENDI**

Premesso

- che nel momento in cui l'espositore stipula il contratto per l'acquisizione temporanea dello spazio espositivo diventa, secondo la previsione normativa vigente, l'unico titolare degli obblighi di sicurezza per tutte le attività che vengono svolte all'interno dello spazio espositivo, sia nei confronti dei soggetti che svolgono dette attività, sia nei confronti dei terzi che, a qualunque titolo, si trovano all'interno dello spazio espositivo stesso;
 - che, tuttavia, l'inosservanza di norme e/o divieti posti da Fiera Milano Spa, indicati nel punto 2.5 - **NORME E DIVIETI AI FINI DELLA SICUREZZA** - da parte dell'espositore e/o di soggetti che si trovano all'interno di uno spazio espositivo, può mettere in pericolo o pregiudicare la sicurezza e/o la salute di persone e/o l'integrità di beni che si trovano in spazi espositivi di competenza di altri allestitori o in corsie o luoghi di utilizzo comune all'interno dei padiglioni;
 - che Fiera Milano Spa, sulle corsie e sui luoghi di utilizzo comune da parte degli espositori, dei visitatori e dei terzi che a qualunque titolo si trovino a transitare, mantiene permanentemente attivo un servizio di vigilanza affidato a tecnici qualificati con il compito di far rispettare gli obblighi di legge e i divieti posti da Fiera Spa.
- Tutto ciò premesso, senza che ciò possa in qualunque modo costituire ingerenza di Fiera Spa nell'attività svolta all'interno dei posteggi, ne possa far venir meno in qualsiasi modo o misura gli obblighi di sicurezza previsti dal sistema normativo vigente a carico dei soggetti che operano all'interno degli spazi espositivi, qualora gli addetti al Servizio Vigilanza, più sopra citati, dovessero riscontrare violazioni alle anzidette disposizioni che mettano in pericolo o compromettano la sicurezza e/o la salute di persone e/o l'integrità di beni che si trovano in spazi espositivi di competenza di altri allestitori o in corsie o luoghi di utilizzo comune all'interno dei padiglioni, possono inibire i comportamenti contrari alla legge o alle disposizioni di Fiera Spa applicando quanto previsto al punto 10 del Regolamento Tecnico.

L'espositore è responsabile della conformità alle norme e regolamenti vigenti di tutto quanto realizzato nel proprio posteggio in ordine ad allestimenti, strutture, impianti e prodotti esposti.

2.4 **CONTROLLO ALLESTIMENTI**

“L'espositore e le imprese da lui incaricate sono tenuti ad osservare le leggi e i regolamenti di pubblica sicurezza nonché l'intero sistema normativo vigente in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori. L'inosservanza delle norme appena richiamate comporta l'interruzione dei servizi messi a disposizione dello spazio espositivo. Fiera Milano Spa non si assume alcuna responsabilità per le eventuali conseguenze che dovessero derivare da tale inosservanza, responsabilità che va posta a carico dell'espositore e delle imprese da questo incaricate”.

2.5 **NORME E DIVIETI AI FINI DELLA SICUREZZA**

Si riportano di seguito le norme ed i divieti da osservare e far osservare;

- a) è obbligatorio per ogni Espositore installare nel posteggio, in posizione ben visibile ed accessibile, ed adeguatamente segnalata estintori a norma, in ragione di uno ogni m² 50 di superficie o frazione di essa. Si ricorda che l'attività fieristica è considerata a rischio elevato d'incendio ai sensi del D. M. 10 marzo 1998. L'Espositore può richiedere il noleggio degli estintori a mezzo di apposito formulario. In caso di inadempimento, Fiera Milano provvede d'ufficio alla consegna nel posteggio degli estintori necessari, addebitando il relativo importo nell'estratto conto finale. Qualora la fornitura di quanto sopra sia inclusa nel canone di partecipazione, Fiera Milano provvede direttamente all'adempimento. Si precisa che Fiera Milano dispone unicamente di estintori a polvere. Ogni Espositore è tenuto a garantire che il proprio Personale presente nel posteggio sappia utilizzare correttamente gli estintori e resta a suo carico la distribuzione degli stessi nel posteggio in posizione visibile e accessibile, e dotati di adeguata segnaletica secondo il D. Lgs. 81/2008. Il Servizio Safety Mostre è disponibile per informazioni al riguardo. Al momento di prendere possesso del posteggio, l'Espositore è tenuto a prendere ed a far prendere visione ai propri dipendenti dell'ubicazione delle vie d'uscita e di sicurezza esistenti nel padiglione;
- b) gli inchiostri, i solventi e altri liquidi infiammabili devono essere collocati negli speciali depositi esterni previsti da Fiera Milano. Per il loro trasporto al posteggio, devono essere utilizzati idonei contenitori metallici chiusi. Nel posteggio ne è consentito il deposito nel quantitativo strettamente necessario al funzionamento quotidiano dei macchinari. In adiacenza dei contenitori e dei macchinari devono essere collocati estintori e cartelli con la scritta “Vietato fumare”;
- c) è vietato introdurre nei padiglioni, e conservare nei posteggi, sostanze infiammabili, gas compressi o liquefatti, sostanze caustiche o corrosive, sostanze tossiche, velenose o irritanti. All'interno dei padiglioni è vietato qualsiasi tipo di lavorazione a caldo. Fanno eccezione le macchine e gli impianti esposti per i quali devono essere adottate specifiche disposizioni di sicurezza in accordo con le norme vigenti e con gli Uffici preposti di Fiera Milano. In casi particolari, ove sia indispensabile l'impiego di gas inerti per dimostrazioni pratiche, su richiesta dell'Espositore, il Servizio Sicurezza di Fiera Milano esamina la possibilità di concedere l'uso di una bombola di detti gas. I contenitori delle suddette sostanze possono essere esposti vuoti;
- d) è vietato introdurre all'interno del Quartiere Fiera e/o impiegare nelle aree espositive, apparecchi generatori di radiazioni ionizzanti (macchine radiogene) o materie radioattive, anche se contenute in apparecchiature o dispositivi in genere. Sono fatte salve le apparecchiature per le quali sia trascurabile l'attività, la concentrazione di radionuclidi o l'emissione di radiazioni. L'Espositore, e comunque il detentore di dette sostanze, deve rispettare il D.Lgs 230/95, il D. Lgs 241/2000 e il D. Lgs.257/2001 nei tempi e nelle modalità previste. Nella fattispecie, deve presentare apposita denuncia alle autorità competenti (Autorità Sanitarie, Vigili del Fuoco, Ispettorato del Lavoro, ARPA (Agenzia Regionale Protezione Ambiente) almeno 30 giorni prima dell'introduzione del materiale nel Quartiere Fiera.
Copia della denuncia e della eventuale altra documentazione deve essere tempestivamente trasmessa al Servizio Sicurezza di Fiera Milano;
- e) è vietato conservare, all'interno dei posteggi, imballaggi vuoti, stampati e materiale pubblicitario in misura

- eccedente il normale fabbisogno giornaliero, definito ad insindacabile giudizio dal Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) in accordo con il Servizio Sicurezza di Fiera Milano;
- f) è vietato utilizzare all'interno dei padiglioni fornelli, stufe elettriche a resistenza od altri apparecchi elettrici similari;
 - g) nei periodi di allestimento e di smontaggio è fatto obbligo di provvedere all'immediato sgombero degli imballaggi dai posteggi e dalle corsie (v. anche articolo 1.7), le quali possono essere utilizzate solo temporaneamente per il carico/scarico dei materiali d'allestimento o dei prodotti in esposizione. Comunque, tale occupazione temporanea deve essere sempre effettuata in modo ordinato, evitando di rendere completamente inagibili le corsie stesse. Fiera Milano si riserva di intervenire in caso di inadempienza con costi a carico dell'Espositore;
 - h) è vietato utilizzare le intercapedini tra pareti interne ed esterne al posteggio e le aree sottopedana come deposito di qualsiasi tipo di materiale;
 - i) le macchine in grado di produrre durante il funzionamento polveri, trucioli, emissioni pericolose o fastidiose di qualsiasi natura devono essere dotate di un sistema di aspirazione e di appositi filtri per impedirne la dispersione nell'ambiente. Le macchine non conformi dovranno essere spente. Potranno essere riaccese dopo il loro adeguamento alle disposizioni di legge;
 - j) alla fine di ogni giornata di ciascuna delle fasi di allestimento – Manifestazione – smontaggio, e comunque prima di lasciare il posteggio, l'Espositore deve sempre provvedere:
 - a disinserire gli interruttori facenti parte del proprio impianto elettrico;
 - ad accertarsi che nel posteggio non rimangano materiali in ignizione;
 - a lasciare accessibili tutti i locali, compresi quelli utilizzati a locali ufficio e salette riunioni, deposito o ripostiglio, per eventuali ispezioni degli Addetti del Servizio Sicurezza;
 - l) non possono essere svolte operazioni all'esterno del proprio posteggio, anche allo scopo di evitare interferenze con le attività degli altri posteggi, e occupazioni indebite della corsia, ed è vietato l'abbandono nel Quartiere di qualsiasi materiale di scarto e di risulta dei lavori di allestimento;
 - m) è vietato fumare all'interno dei padiglioni espositivi e nelle aree di servizio connesse (ristoranti, bar, uffici, sale convegno, ecc.). Nelle aree esterne è vietato fumare in vicinanza di materiali combustibili e nei luoghi dove tale divieto è indicato con apposita segnaletica.
 - n) nelle aree comuni all'interno dei padiglioni, durante gli orari di mostra, è vietato circolare con qualsiasi mezzo meccanico, sia senza motore sia con motore, anche se elettrico (biciclette, quadricicli con e senza motore, "bighe", "segway", ecc.). Nelle aree comuni esterne, durante gli orari di mostra, la circolazione di mezzi meccanici a motore, di qualsiasi genere, deve essere sempre autorizzata formalmente da Fiera Milano;
 - o) gli idranti devono essere costantemente visibili ed immediatamente utilizzabili. Si fa presente che rendere inservibile un mezzo destinato all'estinzione di un incendio è un reato penale ai sensi dell'art. 451 C.P. Le irregolarità riscontrate saranno comunicate alle autorità competenti (Vigili del Fuoco).
 - p) le cassette di utenza, e le derivazioni impiantistiche di qualsiasi tipo presenti all'interno del posteggio, devono essere costantemente accessibili.
 - q) le finestre apribili dovranno mantenersi manovrabili e dovrà essere mantenuta la funzionalità delle griglie di aerazione e degli impianti di ventilazione.
 - r) è vietato tenere in funzione apparecchi radiofonici durante le operazioni di montaggio e smontaggio delle manifestazioni; quanto sopra, anche per consentire l'ascolto dei comunicati di servizio e di sicurezza dati a mezzo dell'impianto di diffusione sonora presente nei padiglioni.
 - s) è vietato introdurre cani o altri animali fatti salvi casi in cui questi devono partecipare a Mostre specializzate che li riguardano o svolgano compiti socialmente utili.
- In caso di mancato rispetto di quanto sopra previsto, Fiera Milano procede come indicato all'art. 10.

3 DISPOSIZIONI PER L'ENERGIA ELETTRICA, L'ACQUA E L'ARIA COMPRESSA

3.1 ENERGIA ELETTRICA

3.1.1 Condizioni di erogazione

3.1.1.1 Orario di erogazione energia

- Fase di Mobilitazione: dalle ore 8.00 fino alla chiusura dei padiglioni indicata sulla circolare di mobilitazione e smobilitazione;
- Mostra: Secondo l'orario di ingresso/uscita degli espositori come indicato dal Regolamento Generale della Manifestazione;
- Fase di smobilitazione: la forza motrice non viene erogata.

N.B. Ai fini della sicurezza gli impianti devono essere considerati sempre alimentati.

Per esigenze in ore serali, per urgenti e straordinari casi di necessità, l'Espositore deve inoltrare richiesta al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) entro le ore 16 dello stesso giorno. L'autorizzazione è concessa alle condizioni e secondo i termini riportati al successivo articolo 8.1.1.

3.1.1.2 Richiesta di allacciamento

L'allacciamento degli impianti dei posteggi alla rete di erogazione di energia elettrica, da effettuarsi alla presenza dell'Espositore a cura e spese di Fiera Milano, viene eseguito solo a conclusione delle operazioni di approntamento degli impianti e a seguito della presentazione dell'apposito modulo di richiesta al SATE e della documentazione tecnica degli impianti prevista dalle vigenti norme, e precisamente:

- “Dichiarazione di conformità dell’impianto alla regola dell’arte”, di cui al D.M. n. 37 del 22.I.2008 firmata in originale dal tecnico abilitato della Ditta esecutrice;
- copia di iscrizione alle C.I.A.A. italiane o all’Albo Provinciale delle imprese artigiane italiane attestante l’abilitazione della Ditta esecutrice all’installazione di impianti elettrici.

NOTA: La “DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DELL’IMPIANTO ALLA REGOLA DELL’ARTE” può essere rilasciata solo da Ditte installatrici abilitate all’installazione di impianti elettrici secondo quanto disposto dal D.M. n. 37 del 22.I.2008 Art. 3.

Gli Espositori stranieri dovranno avvalersi obbligatoriamente di aziende abilitate alla realizzazione degli impianti elettrici, munite dei requisiti di cui alla succitata legge.

In caso di mancata consegna al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) del modulo di cui sopra, corredato dei rispettivi allegati, l’allacciamento elettrico non viene effettuato.

Richieste di allacciamento inoltrate nel giorno di vigilia dell’apertura della Manifestazione, sono di norma eseguite entro le successive 8 ore. Nel caso di apparecchiature che necessitino di erogazione ininterrotta nelle 24 ore, l’Espositore deve farne richiesta al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), almeno 10 giorni prima dell’inizio delle operazioni di allestimento, in modo che Fiera Milano Spa possa realizzare a spese dell’Espositore una linea elettrica dedicata.

Per evidenti motivi di sicurezza nei periodi di allestimento e smontaggio, non sono consentiti allacciamenti provvisori alla rete di forza motrice per l’alimentazione dei posteggi.

3.1.2 Caratteristiche della rete di erogazione energia elettrica

3.1.2.1 Caratteristiche di erogazione

Fiera Milano mette a disposizione l’energia elettrica con le stesse caratteristiche con le quali le viene fornita dai soggetti erogatori. L’erogazione di energia elettrica avviene mediante sistema TN-S con distribuzione trifase a tensione nominale 400 V (tolleranza +/- 10%), 3F+N+PE, o monofase a tensione nominale 230 V. (tolleranza +/- 10%) 1F+N+PE, frequenza 50 Hz (tolleranza +/- 1%).

3.1.2.2 Rete di forza motrice alimentazione posteggi

La rete di forza motrice per l’alimentazione dei posteggi è costituita, a seconda del padiglione, salone o zona espositiva, da cassette di distribuzione energia equipaggiate con interruttori valvolati installati su pilastri/pareti, o prese CEE (CEI EN 60309-1-2, IEC 60309-1-2) da:

- 32A-400V 3P+N+PE;
- 63A-400V 3P+N+PE;
- 63A-400V 3P+N+PE+contatto pilota (solo per prese in pozzetto);

La tipologia e la quantità dei punti di prelievo energia disponibili per il posteggio, è desumibile dagli stralci planimetrici inviati all’Espositore dall’Ente Organizzatore.

Ogni punto presa per alimentazione posteggi può erogare fino ad un massimo di 18 kW a 400 V trifasi.

Per potenze di rilevante entità, compatibilmente con la tipologia e la quantità dei punti presa di utenza disponibili nel posteggio e previa informativa all’Ente Organizzatore per verifica tecnica di Fiera Milano, potranno essere proposte le seguenti soluzioni:

- ripartizione della potenza totale richiesta su più punti di prelievo energia;
- esecuzione di linee autonome supplementari, a seguito di specifica richiesta da effettuarsi almeno 60 gg. prima dell’inizio dell’allestimento della Manifestazione.

L’installazione sarà eseguita da Fiera Milano dopo l’avvenuta accettazione del preventivo da parte dell’Espositore. Per macchinari con motori di potenza superiori a 15 kW, l’avviamento è obbligatorio mediante dispositivo che ne limiti l’intensità di corrente allo spunto.

3.1.2.3 Prese di servizio

La rete prese di servizio per l’energia elettrica è costituita da prese dislocate in più punti di ogni salone, installate su pilastri o su pareti, a seconda del padiglione, salone o zona espositiva, con le caratteristiche di seguito indicate:

a) Padiglione MIC

– pannelli prese a parete/pilastro equipaggiati con:

n° 2 prese bivalenti 2P+PE 230V da 10/16A (CEI 23-50, IEC 60884-1)

n° 1 presa 2P+T da 10/16A (CEI 23-50, IEC 884-1) polivalente standard Italiano/Tedesco (tipo schuko);

b) Padiglioni 1-2-3-4-5-6

– pannelli prese a parete/pilastro equipaggiati con:

n° 2 prese bivalenti 2P+PE 230V da 10/16A (CEI 23-50, IEC 60884-1)

n° 1 presa CEE da 16A-400V 3P+N+PE

oppure

– pannelli prese a parete/pilastro equipaggiati con:

n° 1 presa CEE da 32A-400V 3P+N+PE

n° 1 presa CEE da 16A-400V 3P+N+PE

n° 1 presa CEE da 16A-230V 2P+PE.

Le prese elettriche di servizio possono essere utilizzate dall’Espositore e dagli allestitori soltanto nei periodi di allestimento e smontaggio, per lavori che richiedano l’uso di piccoli utensili elettrici. L’uso di tali prese non deve essere considerato esclusivo né continuativo (massimo 30 minuti) dal singolo Espositore.

3.2 ILLUMINAZIONE NEI PADIGLIONI

Il valore di illuminamento minimo garantito è di 40 lux. L’Espositore che necessiti di un illuminamento superiore a quello esistente nei saloni deve provvedere con proprio impianto, al fine di raggiungere i valori ritenuti necessari sia durante l’esecuzione dei lavori di allestimento e di smontaggio, sia durante la Manifestazione.

3.3 IMPIANTI ELETTRICI NEI POSTEGGI

3.3.1 Disposizioni generali

La realizzazione degli impianti elettrici nei posteggi verrà eseguita a cura dell'Espositore che ne sarà il garante sotto ogni aspetto. Le installazioni dovranno essere eseguite senza arrecare danni, disturbo o impedimenti, alle Ditte espositrici confinanti. L'Espositore è tenuto a verificare personalmente la tensione della rete di alimentazione al momento dell'allacciamento del proprio impianto, esonerando comunque Fiera Milano e il personale autorizzato all'operazione, da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che si potessero verificare a persone e/o cose in seguito all'omissione di tale controllo. Per l'esecuzione degli impianti elettrici, l'Espositore è tenuto ad osservare le disposizioni del D.M. n. 37 del 22.1.2008, le prescrizioni del presente regolamento tecnico e ad utilizzare esclusivamente apparecchiature, cavi e materiali conformi alle normative CEI, muniti di marcatura CE e di marchiatura di conformità (per es.: IMQ).

3.3.2 Accessibilità dei punti di erogazione energia

I punti di erogazione energia dovranno essere facilmente raggiungibili, accessibili ed ispezionabili e comunque liberi da ogni ingombro, per permettere la verifica e l'allacciamento del posteggio da parte del personale preposto ed eventuali interventi del personale addetto alla sicurezza. Fiera Milano non si riterrà responsabile di eventuali danni arrecati al posteggio e/o alle merci esposte, a causa della difficoltà di esecuzione di tali operazioni.

3.3.3 Quadro elettrico generale posteggio

A valle del punto presa energia messo a disposizione da Fiera Milano, l'Espositore dovrà installare un quadro elettrico generale per l'alimentazione dei circuiti del posteggio. L'involucro del quadro dovrà essere in materiale isolante o in carpenteria metallica, rispondente alle rispettive norme di prodotto ed avrà un grado di protezione non inferiore a IP4X. Sarà equipaggiato con un unico interruttore generale onnipolare di portata adeguata alla massima potenza impiegata nel posteggio, del tipo magnetotermico o magnetotermico differenziale $I_{dn} = 30 \text{ mA}$ (0,03 A). A valle dell'interruttore generale saranno derivati tanti interruttori parziali onnipolari di adeguata portata, posti a protezione di ogni singolo circuito di distribuzione del posteggio, del tipo magnetotermico o magnetotermico differenziale $I_{dn} = 30 \text{ mA}$ (0,03 A). La protezione differenziale dovrà essere omessa per interruttori posti a protezione di eventuali circuiti di illuminazione di sicurezza del posteggio. **NOTA:** La protezione per corrente differenziale è richiesta alternativamente sull'interruzione generale o sugli interruttori parziali. Ogni interruttore dovrà proteggere l'apparecchiatura più debole e/o il conduttore di sezione più piccola. La distribuzione nel posteggio dovrà essere obbligatoriamente suddivisa in più circuiti, differenziando i circuiti prese da quelli illuminazione ed in particolare:

- i circuiti prese monofasi dovranno essere protetti a monte da interruttori bipolari da 10 A, se alimenteranno prese da 10 A o massimo 16 A, se alimenteranno prese da 16 A;
- i circuiti illuminazione dovranno essere distribuiti in monofase e protetti a monte da interruttori bipolari da massimo 16 A;
- i circuiti di distribuzione per utilizzatori trifasi dovranno essere protetti a monte da interruttori onnipolari di adeguata portata.

Saranno ammessi interruttori con taratura differenziale $I_{dn}=300 \text{ mA}$ (0,3 A) solo per l'alimentazione di macchine. Tutti gli interruttori ed in particolare l'interruttore generale, dovranno essere chiaramente identificati nel quadro con opportuna etichettatura.

Non sono ammessi interruttori con regolazione variabile della corrente differenziale.

Non sono ammessi interruttori quadripolari o altri dispositivi di interruzione per la distribuzione in monofase. Il quadro generale, se non del tipo a colonna con basamento portante, dovrà essere saldamente ancorato a parete o comunque alle strutture portanti del posteggio, ad un'altezza non inferiore a 1,5 m dal bordo inferiore quadro al pavimento finito del posteggio, posizionato in modo da non essere facilmente raggiungibile dal pubblico e lasciato sgombero da impedimenti per consentirne un'agevole manovrabilità e accessibilità. La posizione del quadro dovrà essere chiaramente e facilmente identificabile anche dall'esterno del posteggio.

Nota: nel caso l'alimentazione del posteggio venga derivata da più punti di presa energia, dovranno essere installati tanti quadri, quanti saranno i punti presa utilizzati.

Ogni quadro generale dovrà avere caratteristiche in accordo con quanto precedentemente descritto e dovrà alimentare porzioni ben definite del posteggio, suddividendolo in isole elettricamente indipendenti, onde evitare commistioni o sovrapposizioni di circuiti alimentati da quadri diversi.

3.3.4 Collegamento del quadro generale alla rete erogazione energia

Il collegamento tra il punto di erogazione energia ed il quadro generale del posteggio, nel caso di cassette a parete/pilastro equipaggiate con interruttore valvolato, sarà eseguito a mezzo di cavo fornito dall'Espositore. Il cavo dovrà avere una sezione proporzionata alla massima potenza prelevabile dal posteggio ed una lunghezza sufficiente per raggiungere agevolmente il punto di prelievo energia, senza essere sottoposto a dannose sollecitazioni meccaniche. Nel caso di prelievo energia dalla rete con prese CEE, il collegamento tra il punto di erogazione ed il quadro generale del posteggio, sarà eseguito a mezzo di **spina da 32A-3P+N+PE o da 63A-3P+N+PE, fornite e cablate a cura dell'Espositore**. Oltre alle raccomandazioni contro le sollecitazioni meccaniche dei cavi, per il cablaggio delle spine dovranno essere utilizzati cavi con le seguenti caratteristiche di sezione:

- 6 mm² per spina CEE da 32A-380 V 3P+N+T;
- 16 mm² per spina CEE da 63A-380 V 3P+N+T.

3.3.5 Sezionamento

Ogni circuito di distribuzione o utilizzatore, facente parte di dipendenze esterne al posteggio ma alimentato dallo stesso quadro generale, dovrà essere munito di dispositivo di sezionamento locale facilmente accessibile ed identificabile. Possono essere utilizzati a tale scopo: contattori, interruttori automatici, interruttori differenziali, ecc., considerati adatti al sezionamento dalle relative norme di prodotto.

3.3.6 Sistemi di condutture

Dovranno essere utilizzati cavi in rame con sezione minima di 2,5 mm², isolati con materiale elastomerico o termoplastico, aventi tensione di isolamento non inferiore a 450/750 V, in accordo con la serie di Norme CEI 20-20, CEI 20-19, CEI 20-13, con caratteristiche di non propagazione dell'incendio, in accordo con la serie di Norme CEI EN 50266 (serie CEI 20-22) e a bassa emissione di fumi, gas tossici e corrosivi, in accordo con la serie di Norme CEI EN 50267 (serie CEI 20-37/2) e CEI EN 50268 (serie CEI 20-37/3).

È vietato l'uso di conduttori piatti di ogni tipo.

Tutte le condutture dovranno essere protette meccanicamente con tubazioni e/o canalizzazioni, aventi grado di protezione non inferiore ad IP4X e rispondenti alle rispettive norme di prodotto, fino ad un'altezza di 2,5 m dal pavimento finito del posteggio.

Condutture posate e/o transitanti a pavimento dovranno essere protette con canalizzazioni passacavi pedonabili e/o carrabili, adatte per impianti elettrici, o posate sotto pavimenti sopraelevati.

Le connessioni tra cavi, se necessarie e limitate alle zone non accessibili al pubblico, dovranno essere eseguite impiegando connettori realizzati in accordo con le relative norme ed aventi un grado di protezione almeno IP4X o IPXXD, o realizzate in involucri aventi un grado di protezione almeno IP4X.

Se verranno impiegati sistemi SELV e PELV, la protezione dei conduttori dovrà essere assicurata per mezzo di isolamento in grado di resistere ad una tensione di prova di 500 V in corrente alternata per 1 min, o mediante barriere o involucri che presentino un grado di protezione almeno IP4X.

Le misure di protezione contro i contatti diretti mediante ostacoli e mediante distanziamento non sono ammesse. Le misure di protezione contro i contatti indiretti mediante luoghi non conduttori e mediante collegamento equipotenziale locale non connesso a terra, non sono ammesse.

3.3.7 Prese a spina

Il posteggio dovrà essere dotato di un adeguato numero di prese a spina, distribuite su più circuiti, per consentire il raggiungimento delle prescrizioni di sicurezza degli utilizzatori.

Tutte le prese dovranno essere fissate in modo sicuro ad un'altezza non inferiore a 0,2 m dal pavimento.

Dovranno essere del tipo con alveoli protetti per garantire l'inaccessibilità delle parti in tensione ed avere il conduttore di protezione collegato a terra.

3.3.8 Illuminazione fissa del posteggio

L'illuminazione del posteggio dovrà essere realizzata con circuiti separati rispetto a quelli utilizzati per la distribuzione prese. Tutti i corpi illuminanti dovranno essere saldamente ancorati alle strutture del posteggio, e collocati in posizione non accessibile al pubblico, ad un'altezza minima di 2,5 m dal lato inferiore del corpo illuminante, al pavimento finito del posteggio, compresi quelli alimentati da sistemi a bassissima tensione e mantenuti ad un'adeguata distanza dagli oggetti illuminati.

In particolare, per faretti e piccoli proiettori, tale distanza non deve essere inferiore a:

– 0,5 m: fino a 100 W

– 0,8 m: da 100 a 300 W

– 1 m: da 300 a 500 W

salvo diverse indicazioni documentabili del costruttore.

I corpi illuminanti con lampade alogene o ad alogenuri, o che in caso di rottura possano proiettare materiale incandescente, dovranno essere del tipo protetto con schermi di sicurezza ed installati secondo le istruzioni del costruttore.

Non è ammesso l'impiego di fascette per l'ancoraggio dei corpi illuminanti alle strutture.

I sistemi di illuminazione con lampade a incandescenza a bassissima tensione devono essere in accordo con le relative norme di prodotto.

Le insegne luminose ed i loro componenti, aventi una tensione di funzionamento maggiore di 230/400 V, oltre a rispondere alle rispettive norme di prodotto e alle raccomandazioni di montaggio del costruttore, dovranno essere conformi alla Norma CEI EN 50107-1 (CEI 34-86), installati fuori dalla portata di mano o essere adeguatamente protetti per ridurre i rischi di ferimento delle persone. Saranno alimentati da circuiti separati e controllati da interruttori di emergenza facilmente accessibili e visibili.

Gli interruttori di comando e protezione di tali impianti, dovranno essere installati in involucri incombustibili e fisicamente separati dai circuiti a tensione più bassa.

I materiali che saranno utilizzati per i rivestimenti del posteggio, posti dietro le insegne luminose, dovranno essere incombustibili.

3.3.9 Trasformatori e convertitori elettronici a bassissima tensione

Dovrà essere previsto un dispositivo a ripristino manuale, atto a proteggere il secondario di ciascun trasformatore o convertitore elettronico.

I trasformatori a bassissima tensione dovranno essere installati fuori dalla portata di mano del pubblico e dovranno avere un'adeguata ventilazione.

I convertitori elettronici dovranno essere conformi alle relative norme di prodotto.

3.3.10 Motori elettrici

Nel caso di presenza nel posteggio di motori elettrici che durante il funzionamento possano dare luogo a situazioni di pericolo, dovranno essere previsti dispositivi onnipolari di sezionamento da installare nelle immediate vicinanze degli stessi, in accordo con CEI EN 60204-1.

3.3.11 Collegamento delle masse all'impianto di terra

Dovranno essere messi a terra tutti gli utilizzatori fissi costituenti l'arredamento del posteggio, tutte le prese, tutte le strutture metalliche, il quadro (se metallico), ecc., mediante l'impiego di appositi conduttori di protezione di colore giallo/verde e sezione non inferiore a 6 mm².

Non è ammesso attorcigliare i conduttori alle strutture, si dovranno utilizzare appositi capicorda o mezzi equivalenti adatti allo scopo.

Il collegamento delle masse all'impianto di terra generale dovrà essere realizzato tramite il conduttore PE del cavo di alimentazione del posteggio e testato prima della energizzazione dell'impianto elettrico.

Le masse metalliche di: veicoli, vagoni, caravan, container, ecc., nel caso vengano utilizzati come posteggio, dovranno essere collegate al conduttore PE (anche in più punti se il tipo di costruzione non assicura continuità).

3.4 **NORME TECNICHE E DI SICUREZZA**

Gli impianti elettrici dei posteggi devono essere realizzati osservando scrupolosamente:

- il D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- la Legge 791 del 18.10.1977 di attuazione della direttiva 73/23/CEE;
- al D.M. n. 37 del 22.1.2008.

La conformità al quadro legislativo corrisponde al rispetto della normativa europea CENELEC e nazionale CEI con particolare riferimento alla norma CEI 64-8 per gli impianti elettrici.

3.5 **UTILIZZO DI POTENZE ECCEDENTI I KILOWATT INDICATI NEL REGOLAMENTO GENERALE DELLA MANIFESTAZIONE**

La potenza elettrica minima prelevabile è indicata nel Regolamento Generale della Manifestazione, inviato con la domanda di ammissione. I prelievi eccedenti tali limiti sono regolati da quote di "rimborso spese di ripartizione". Tale rimborso è in funzione della differenza tra la massima potenza installata e quella massima prelevabile consentita dal Regolamento. La constatazione della massima potenza installata viene eseguita in base alla somma delle potenze singole degli apparecchi utilizzatori allacciati alla "presa di utenza". Qualora una sola presa di corrente alimenti in successione più apparecchi, la valutazione dell'eventuale "rimborso spese di ripartizione" viene effettuato in base all'apparecchio di potenza maggiore.

Eventuali reclami vanno inoltrati al Servizio Assistenza Tecnica Espositore (SATE) di Fiera Milano SpA, pena la decadenza di ogni diritto, entro il giorno successivo alla consegna dell'estratto conto finale.

3.6 **PRESCRIZIONI PER L'EROGAZIONE DI ENERGIA ELETTRICA**

L'Espositore risponde di tutti gli eventuali danni arrecati a terzi derivanti dal prelievo eccedente la massima potenza messa a disposizione, anche se relativi alla qualità del servizio (in termini di continuità della fornitura e della qualità della tensione) erogato da Fiera Milano SpA agli Espositori.

L'uso degli impianti di ciascun posteggio, che debbono essere conformi alle norme di legge vigenti, non deve provocare disturbi sulla rete di distribuzione di Fiera Milano SpA. In particolare:

- a) non devono essere immessi con gli impianti e gli apparecchi di posteggio disturbi (fluttuazione di tensione, distorsioni armoniche, buchi di tensione, alte frequenze, ecc.) sulla rete generale di distribuzione, alla quale sono connessi, che eccedano i limiti previsti dalle vigenti norme (EN – IEC – CEI) sulla compatibilità elettromagnetica; tali disturbi devono essere contenuti, in conformità alle stesse prescrizioni e limitazioni adottate dal Gestore della Rete di Trasmissione Nazionale nei confronti delle reti di distribuzione ad essa connesse di pari tensione; per tale scopo devono essere adottate tutte le precauzioni atte a limitare e/o a neutralizzare tali fenomeni;
- b) il fattore di potenza delle apparecchiature non deve essere inferiore a $\cos \phi 0,9$;
- c) le protezioni contro i guasti interni al posteggio devono essere adatte per isolare tempestivamente e selettivamente la sola parte coinvolta dell'impianto dell'Espositore, compatibilmente con lo schema di connessione adottato, senza coinvolgere la rete principale di distribuzione del salone alla quale sono connessi gli impianti degli altri espositori;
- d) ai fini di ottimizzare il servizio di trasporto dell'energia elettrica, sulle reti trifasi l'Espositore deve mantenere equilibrati sulle fasi i prelievi di potenza attiva e reattiva;
- e) determinati circuiti dell'Espositore alimentati da altre disponibilità di energia elettrica devono essere predisposti (salvo diversa specifica pattuizione) in modo che gli stessi risultino completamente distinti e separati da quelli alimentati con energia trasportata da Fiera Milano SpA, cosicché in nessun caso sussista possibilità di parallelo (elettrico o meccanico), né di commutazione dei circuiti stessi nelle diverse alimentazioni.

3.7 **ACQUA**

I padiglioni (salvo alcune limitate zone) sono provvisti di una rete centralizzata di distribuzione idrica di carico e scarico.

La distribuzione avviene tramite prese filettate di carico \varnothing da $1/2''$ a $3/4''$ e scarico \varnothing da 1'' e 2'' eroganti acqua ad una pressione variabile da 2 a 3 atm.

Il servizio può essere richiesto a mezzo di apposito formulario su cui sono indicate le tariffe e le relative disposizioni.

Ove nel posteggio assegnato non risultino presenti attacchi, l'Espositore si rivolge al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), che verifica la possibilità di allacciamento agli attacchi del posteggio più vicino. L'Espositore titolare di quest'ultimo deve permettere il passaggio delle linee idriche di carico e scarico.

3.8 **ARIA COMPRESSA**

I padiglioni (salvo alcune limitate zone) sono provvisti di una rete di distribuzione di aria compressa con produzione centralizzata.

Ove presenti, le reti di distribuzione ai posteggi hanno le seguenti caratteristiche:

- pressione di utilizzazione di ca. 8,5 bar;
- diametro prese filettate $\varnothing 1/2''$;
- erogazione max 10 mc/h

Il servizio, purché sia indicato fra quelli disponibili sulla Domanda di ammissione (v. Regolamento Generale

della Manifestazione), può essere richiesto a mezzo di apposito formulario, sul quale sono anche indicate le tariffe e le relative disposizioni. Diversamente, l'Espositore deve provvedere direttamente con proprio compressore, il cui funzionamento non deve comunque arrecare disturbo ai posteggi limitrofi.

4 NORME PER L'ACCESSO E LA CIRCOLAZIONE NEL QUARTIERE FIERA

4.1 NORME PER L'ACCESSO E LA CIRCOLAZIONE PEDONALE

Per accedere e circolare nel Quartiere Fiera Milano, l'Espositore e/o il Personale delle Ditte che operano per suo conto devono essere in possesso di apposita tessera di accesso nominativa.

Fiera Milano invia a ciascuna ditta espositrice una e-mail (completa delle "Disposizioni di montaggio e smontaggio") contenente un link attraverso il quale pre-registrare tutte le persone; dopo l'inserimento dei dati l'espositore riceve, sempre via e-mail, dei codici a barre che una volta giunti in Fiera verranno letti da appositi lettori che emetteranno le tessere da tenere esposte.

ATTENZIONE! Nelle aree del quartiere nelle quali sono in corso lavori di manutenzione e/o mobilitazione/smobilitazione di Manifestazioni, è tassativamente vietato l'accesso dei non addetti ai lavori e ai minori di anni 15.

4.2 NORME PER L'ACCESSO E LA CIRCOLAZIONE DEGLI AUTOMEZZI

Fiera Milano invia a ciascuna ditta espositrice una mail contenente un link attraverso il quale registrare i dati dei mezzi che dovranno accedere e circolare all'interno del Quartiere. Dopo l'inserimento dei dati l'espositore riceve, sempre via e-mail un codice a barre completo di pianta del quartiere con indicate le porte di accesso che dovrà essere esibito al personale presente all'ingresso per la sua lettura. Per la circolazione e la sosta, consentita per le sole operazioni di carico/scarico, il codice a barre dovrà essere esposto in modo ben visibile sul parabrezza del mezzo. I codici a barre non sono trasferibili, in caso di abuso il Servizio Logistica Quartiere di Fiera Milano provvede al loro ritiro. I mezzi sprovvisti di codice a barre identificativo potranno essere registrati rivolgendosi all'Ufficio Logistica.

Si ricorda che la circolazione degli automezzi nel Quartiere Fiera Milano è disciplinata dalle norme del Codice della Strada. In particolare, si richiama l'attenzione sul rigoroso rispetto della segnaletica orizzontale e verticale e del limite di velocità prescritto nel Quartiere Fiera in 30 km/ora. All'interno dei padiglioni, quando consentito dagli addetti alla vigilanza, si può procedere solo a passo d'uomo.

È assolutamente vietata la sosta degli automezzi in corrispondenza dei passaggi carrai, degli accessi ai montacarichi, degli idranti, delle uscite di sicurezza, in prossimità degli incroci, nonché in zone antistanti i servizi di pubblica utilità (Primo Soccorso, Servizio Antincendio, ecc.).

A motivo dell'intensità del traffico di automezzi nei viali del Quartiere, durante il periodo di allestimento e smontaggio, i conducenti sono tenuti:

- ad osservare strettamente i percorsi e le zone di sosta indicati da Fiera Milano a mezzo del Personale addetto alla vigilanza ed alla viabilità;
- a limitare la sosta per le operazioni di carico e scarico delle merci entro un massimo di 2 ore;
- a non lasciare in sosta notturna gli automezzi (neppure in caso di guasto) all'interno del Quartiere Fiera, dalle ore 20:00 alle ore 7:00, e, comunque, in caso di orari di apertura prolungati, non oltre l'orario di chiusura dei padiglioni.

Gli autoarticolati e gli autosnodati non possono accedere al Quartiere Fiera durante gli ultimi 2 giorni di allestimento e nel primo giorno di smontaggio della Manifestazione. Eventuali richieste di deroga possono essere prese in considerazione soltanto in casi eccezionali e l'autorizzazione deve essere richiesta al Servizio Logistica di Fiera Milano.

È vietato l'ingresso non autorizzato di autovetture all'interno del Quartiere Fiera.

In caso di mancato rispetto delle disposizioni di cui sopra, Fiera Milano procede come indicato all'articolo 10.

5 MOVIMENTAZIONE MATERIALI, MERCI E IMBALLAGGI – DOGANA

5.1 DISPOSIZIONI GENERALI E TARIFFE

Per le operazioni di movimentazione all'interno del Quartiere Fiera dei materiali per l'allestimento e dei prodotti per la Manifestazione, gli Espositori devono rivolgersi esclusivamente agli Spedizionieri Ufficiali di Fiera Milano, che sono a disposizione per fornire ogni informazione, chiarimento e assistenza in merito alle spedizioni, ai trasporti di materiali ed alle eventuali operazioni doganali.

I servizi richiesti agli Spedizionieri Ufficiali sono a carico dell'Espositore e sono svolti secondo i tempi, le modalità e le procedure di seguito indicate.

Per l'utilizzo di propri mezzi di sollevamento si rimanda al successivo articolo 5.1.2. Le tariffe generali per le suddette prestazioni degli Spedizionieri Ufficiali sono quelle in vigore per l'anno in corso relative a Fiera Milano. Informazioni su dette tariffe sono a disposizione presso il Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE).

5.1.1 Movimentazione macchinari ed impianti di grandi dimensioni

Le macchine e gli impianti di grandi dimensioni e/o di rilevante peso devono obbligatoriamente essere introdotti nei padiglioni entro il secondo giorno di mobilitazione ed essere rimossi a partire dal secondo giorno di smobilitazione, salvo diverse indicazioni contenute nel formulario MACC quando previsto.

5.1.2 Divieto di utilizzo di propri mezzi di sollevamento

Per motivi connessi alla sicurezza, agli Espositori ed agli allestitori operanti per loro conto, è vietato utilizzare, all'interno del Quartiere Fiera, carrelli elevatori, gru semoventi, piattaforme aeree, ecc., di loro proprietà; per tali esigenze dovranno ricorrere agli Spedizionieri Ufficiali di Fiera Milano, a garanzia della più stretta osservanza delle norme di sicurezza.

Le disposizioni di cui sopra non si applicano agli automezzi da trasporto dotati di braccio gru a bordo, che, però, possono operare all'interno dei padiglioni solo se dotati di tubazioni per lo smaltimento dei fumi di scarico dei motori all'esterno dei padiglioni stessi.

In casi particolari possono essere richieste deroghe, motivandole adeguatamente, al Servizio Logistica Quartiere di Fiera Milano, previa consegna della certificazione di idoneità dei mezzi che si intende utilizzare e del Personale conducente. In caso di autorizzazione, ai richiedenti verrà addebitato un importo come rimborso costi amministrativi e di controllo per la gestione di tali autorizzazioni (per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Logistica Quartiere).

Per le condizioni si fa riferimento al modulo di "richiesta autorizzazione per utilizzo mezzi di sollevamento" da sottoscrivere al momento del rilascio dell'autorizzazione.

In caso di introduzione ed utilizzo di mezzi di sollevamento senza preventiva autorizzazione, Fiera Milano procede come indicato all'articolo 10.

5.2 SERVIZIO NOLEGGIO CARRELLI A MANO E FACCHINAGGIO

Durante il periodo di allestimento e di smontaggio e durante lo svolgimento della Manifestazione - nei limiti delle disponibilità ed a tariffe predefinite - è possibile usufruire di un servizio di noleggio carrelli a mano e di facchinaggio gestito dagli Spedizionieri Ufficiali di Fiera Milano. Tale servizio può essere prenotato telefonicamente oppure alle specifiche postazioni ubicate presso gli ingressi abilitati.

5.3 SERVIZIO CUSTODIA IMBALLAGGI VUOTI

Gli Spedizionieri Ufficiali sono a disposizione per il ritiro, la custodia e la riconsegna a fine Manifestazione degli imballaggi vuoti, secondo le tariffe vigenti. La riconsegna avviene sulla base di un programma predisposto di volta in volta. Gli imballaggi vuoti non consegnati agli Spedizionieri Ufficiali sono asportati dal Servizio Ecologia di Fiera Milano ed avviati alle Pubbliche Discariche, con addebito all'Espositore delle relative spese (veda precedente art. 1.8).

5.4 SERVIZIO DOGANA

Per eventuali Servizi Doganali rivolgersi allo Spedizioniere Ufficiale di Fiera Milano.

Si segnala che le operazioni di temporanea importazione, importazione definitiva, riesportazioni di temporanee importazioni e quant'altro richiesto dalle normative doganali vigenti per merci provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea sono soggette a dazi doganali. Per effettuare le suddette operazioni vengono richiesti da parte degli Uffici Doganali depositi cauzionali. Nel caso che tali operazioni fossero affidate agli Spedizionieri è fatto obbligo all'Espositore di costituire primaria garanzia fidejussoria, nei confronti degli Spedizionieri stessi, di importo equivalente ai diritti che si rendono dovuti.

6 DICHIARAZIONE DI VALORE

È fatto obbligo all'Espositore di dichiarare il "valore effettivo" complessivo di merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti che prevede di portare nel Quartiere Fiera Milano, anche per conto delle case rappresentate, utilizzando l'apposito formulario obbligatorio; in difetto di comunicazione del valore, si intendono per accettati i capitali minimi di cui all'articolo seguente "Assicurazioni". In caso di sinistro, in mancanza di corrispondenza fra il valore dichiarato dall'Espositore e il valore delle cose assicurate, il valore assicurato sarà comunque quello dichiarato dall'Espositore. Il tutto fatto salvo quanto disposto dall'art. 1907 del Codice civile, ai fini dell'eventuale applicazione di "criterio proporzionale" nel risarcimento del danno. Rimane ferma la facoltà di verifica delle dichiarazioni da parte del broker di Fiera Milano SpA.

7 ASSICURAZIONI

7.1 ASSICURAZIONE "ALL RISKS" - BENI DEGLI ESPOSITORI

L'Espositore deve obbligatoriamente disporre di Polizza "All Risks" (Tutti i rischi) su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati nel Quartiere Fiera con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di terzi, ivi compresi Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano SpA, le Società controllate e collegate, l'Organizzatore e i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione. Per la qual cosa potrà aderire alla copertura messa a disposizione da Fiera Milano nei termini che seguono. Tale copertura prevede un capitale minimo assicurato (indicato nel Regolamento Generale inviato con la Domanda di ammissione) identificato da Fiera Milano per ogni Manifestazione in relazione alle convenzioni applicabili. La copertura comprende anche l'inclusione dei rischi sui trasporti. L'attestato di messa in copertura viene rilasciato dal broker all'inizio della Manifestazione. Eventuali maggiori valori devono essere assicurati con integrazione: Fiera Milano fornisce tale prestazione su richiesta dell'Espositore. Tanto Fiera Milano quanto l'Organizzatore declinano ogni responsabilità per valori, eventualmente superiori, ove non assicurati, dei quali, pertanto, risponde interamente l'Espositore. Tanto Fiera Milano quanto l'Organizzatore declinano ogni responsabilità per valori, eventualmente superiori, ove non assicurati, dei quali, pertanto, risponde direttamente l'Espositore.

7.2 RESPONSABILITÀ - LIMITAZIONI

Per quanto disposto dall'articolo precedente, Fiera Milano declina ogni responsabilità per danni consequenziali (danni di immagine, perdite di fatturati ecc.).

Anche per i danni diretti, l'Organizzatore e l'Espositore accettano che Fiera Milano limiti la propria responsabilità ai valori dichiarati delle merci presenti nel Quartiere per la Manifestazione. A tal fine, farà fede la dichiarazione di valore di cui all'articolo precedente. L'Espositore e l'Organizzatore accettano tale limitazione di responsabilità rinunciando al reclamo.

7.3 ASSICURAZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI DEGLI ESPOSITORI

A questa assicurazione provvederà automaticamente Fiera Milano per tutti gli Espositori, facendoli rientrare con una apposita estensione nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore a 100 € milioni.

7.4 ASSICURAZIONE FACOLTATIVA

Assicurazione Infortuni del Personale addetto ai posteggi (dipendenti, hostess, standisti, indossatrici, ecc.) come dall'apposito formulario.

7.5 STIPULA DELL'ASSICURAZIONE

L'Espositore deve compilare l'apposito formulario per le coperture "All risks" con le eventuali integrazioni dei capitali assicurativi e l'indicazione nominativa delle persone da garantire contro gli infortuni.

7.6 DICHIARAZIONI AUTONOME DI ASSICURAZIONE DELL'ESPOSITORE

Qualora l'Espositore, per la garanzia su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati nel Quartiere Fiera disponga di propria assicurazione "All Risks", valida per Fiere e Rassegne, con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano SpA, le Società controllate e collegate, l'Organizzatore ed i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione, è fatto obbligo di restituire ugualmente l'apposito formulario firmato, allegando dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante proprio e della Compagnia assicuratrice che i beni suddetti sono coperti con garanzia "All Risks" in misura non inferiore a quella qui prevista (come da fac-simile riportato nell'apposito formulario).

7.7 RISARCIMENTO DANNI

L'Espositore che subisce danni deve recarsi presso il Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) per la compilazione di un apposito modulo. In caso di danni da furto l'Espositore deve anche provvedere alla denuncia alle Autorità di Pubblica Sicurezza o ai Carabinieri. La richiesta di risarcimento danni va presentata al broker indicato da Fiera Milano presente nel Quartiere Fiera Milano, allegando copia del modulo compilato presso il Servizi Assistenza Tecnica Espositori e - in casi di furto - l'originale della denuncia.

7.8 MANCATA PRESENTAZIONE ASSICURAZIONI: ADESIONE AUTOMATICA

In caso di mancato inoltro dei documenti o di mancata corrispondenza delle dichiarazioni sostitutive, di cui al punto 7.5, agli obblighi previsti, Fiera Milano provvede all'estensione d'ufficio all'Espositore dell'assicurazione di cui al punto 7.1, sulla base del valore dichiarato, addebitando all'Espositore il premio corrispondente.

8 GESTIONE DEI POSTEGGI NEL CORSO DELLA MANIFESTAZIONE

8.1 MESSA A DISPOSIZIONE DEI POSTEGGI

I posteggi sono disponibili nei giorni e secondo gli orari indicati nel Regolamento Generale della Manifestazione e/o nelle specifiche comunicazioni di Fiera Milano.

Gli Espositori devono porre la massima attenzione sui materiali, beni ed oggetti di loro appartenenza e mantenere una costante presenza del Personale addetto al posteggio, in particolare alla vigilia della Manifestazione, fino all'orario definitivo di chiusura dei padiglioni. In particolare, gli oggetti preziosi o di particolare valore devono essere riposti in bacheche chiuse ed adeguatamente fissate a pareti, ripiani, tavoli o simili. Durante le ore notturne i valori devono essere riposti in armadi, in bacheche, in vetrine o in cassetti chiusi a chiave. Si prega di prendere visione di quanto riportato al precedente art. 1.5 per quanto riguarda il servizio di sorveglianza fornito a richiesta da Fiera Milano.

È vietata la permanenza all'interno dei padiglioni durante l'orario di chiusura degli stessi.

Non è consentita la ricerca di persone mediante altoparlante.

8.1.1 Proroghe di orario

Nel caso di richiesta di limitate proroghe agli orari previsti durante lo svolgimento della Manifestazione, l'Espositore deve inoltrare richiesta al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), mediante la compilazione di un apposito modulo, entro le ore 16 del giorno al quale la proroga si riferisce.

Il Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) dà conferma dell'autorizzazione al massimo entro le ore 17:45 dello stesso giorno e comunica la tariffa forfetaria da corrispondere a Fiera Milano a titolo di rimborso spese. Inoltre, l'Espositore, se così richiesto da Fiera Milano, è obbligato a prevedere uno specifico addetto alla sorveglianza da destinare al suo posteggio e la tariffa per la proroga di orario viene aumentata di tale costo. In caso di permanenza non autorizzata nel posteggio oltre l'orario di chiusura, Fiera Milano adotta di volta in volta tutte le iniziative che ritiene opportune o necessarie, anche ai fini della sicurezza, ed all'Espositore inadempiente è applicata la penale prevista nel successivo articolo 10.3, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

8.1.2 Segnaletica

Nei padiglioni è apposta adeguata segnaletica per indicare il numero del padiglione e il settore merceologico in esso ospitato. La segnaletica indica, inoltre, gli ingressi e le uscite dei padiglioni, nonché i vari servizi a disposizione degli Espositori e dei Visitatori. Per agevolare la ricerca dei posteggi e l'orientamento di Espositori e di Visitatori, è predisposta apposita numerazione dei posteggi e delle corsie.

8.1.3 Rifornimento dei posteggi

Il rifornimento dei posteggi, durante lo svolgimento della Manifestazione, può avvenire alle seguenti condizioni:

- osservanza degli orari previsti da Fiera Milano e comunicati a cura del Servizio Logistica Quartiere;
- possesso di contrassegno a pagamento, da richiedere a Fiera Milano, Servizio Logistica Quartiere, necessario per l'ingresso al Quartiere.

In caso di inosservanza delle disposizioni e degli orari di circolazione degli automezzi, Fiera Milano può disporre il ritiro del permesso.

Eventuali deroghe rispetto agli orari predefiniti possono essere concesse solo a fronte di adeguate motivazioni e la richiesta deve essere presentata per iscritto al Servizio Logistica Quartiere di Fiera Milano, che richiede il pagamento di un corrispettivo per ogni contrassegno rilasciato.

Per consentire agli Espositori di poter integrare le scorte del proprio posteggio anche in orario diverso da quello normale di rifornimento (in particolare nelle giornate di maggior affluenza), Fiera Milano consente l'accesso al padiglione con soli pacchi a mano (escluso l'uso di carrelli).

8.1.4 Posti di ristoro all'interno dei posteggi

Gli espositori che intendono somministrare, a titolo gratuito, alimenti e/o bevande, devono attenersi a quanto specificato nel documento: "DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ SETTORE ALIMENTARE" (Legge Regione Lombardia n. 8 del 2 aprile 2007 e s.m.i.) da richiedere direttamente all'ufficio FIERA MILANO FOOD SYSTEM SPA.

In seguito è necessario rivolgersi all'ufficio DO Logistica Quartiere di Fiera Milano S.p.A. per il rilascio dei pass d'ingresso a pagamento.

8.2 NORME PER PUBBLICITÀ ED INIZIATIVE PROMOZIONALI

L'Espositore ha facoltà di svolgere azione commerciale all'interno del proprio posteggio soltanto per la propria Ditta e le sue rappresentate.

Le iniziative promo-pubblicitarie devono essere attinenti alla merceologia per la quale l'Espositore è stato ammesso alla Manifestazione in base al Regolamento Generale.

8.2.1 Presentazione prodotti ed eventi particolari

Qualsiasi tipo di presentazione non afferente direttamente al prodotto oggetto della presentazione dell'Espositore, anche se effettuato a completamento dell'allestimento, deve essere preventivamente autorizzato dall'Organizzatore.

Eventuali presenze di "testimonials" o l'organizzazione di altri eventi, che possano determinare concentrazioni di pubblico che eccedano le normali condizioni d'uso del Quartiere, devono essere preventivamente segnalate all'Organizzatore ed al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) per le necessarie autorizzazioni. In tali casi, l'Espositore è obbligato a presentare al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) un dettagliato programma dell'evento, indicando - in particolare - le misure di sicurezza che intende adottare.

I costi per i servizi aggiuntivi che Fiera Milano deve attivare sono a carico dell'Espositore.

L'esposizione di veicoli a motore, se sponsorizzati dalle Aziende espositrici, può avvenire nel rispetto delle norme di sicurezza e della salvaguardia del diritto degli altri Espositori in ordine a richiami pubblicitari che possano risultare in contrasto con le finalità della Manifestazione.

Per effettuare pubblicità ambulante nelle corsie, nei viali, o distribuire oggetti che costituiscano veicolo di pubblicità, è necessaria una preventiva autorizzazione dell'Organizzatore della Manifestazione.

In ogni caso, è vietato l'utilizzo di pattini per la circolazione all'interno ed all'esterno dei padiglioni, ai sensi del D. Lgs. del 30.4.92 n. 285. Iniziative pubblicitarie - escluse quelle all'interno del proprio posteggio - possono essere effettuate solo pre-via autorizzazione dell'Organizzatore.

Le disposizioni contenute nel presente articolo si applicano a tutti i soggetti che a qualunque titolo intendano effettuare pubblicità o azioni promozionali all'interno del "quartiere mostra".

8.2.2 Diffusioni sonore e proiezioni

Trasmissioni sonore ed ogni genere di richiamo fonico, nonché l'uso di apparecchi audiovisivi, radiofonici e/o televisivi, compresi quelli incorporati nei mobili, ove non espressamente vietati o specificati dal Regolamento Generale, sono consentiti, purché il volume degli apparecchi sia mantenuto basso e comunque non rechi disturbo ai posteggi vicini.

Nel caso l'espositore intenda esercitare un impianto elettroacustico, munito di appositi diffusori, idoneo a propagare un livello sonoro oltre i limiti di cui sopra, dovrà previamente essere installato apposito dispositivo atto a limitare tale livello nei limiti di accettabilità previsti dal presente articolo.

Il dispositivo, conforme alle norme tecniche di settore, deve essere applicato in modo tale da renderne impraticabile qualunque manomissione o alterazione di funzionamento (anche mediante sigillo).

Il livello differenziale di rumore, cioè la differenza tra il livello di rumore ambientale "La" e quello di rumore residuo "Lr" (ottenuto dalla misura del livello di rumore escludendo le specifiche sorgenti disturbanti), misurato a m. 1 dal filo del posteggio e m. 1,5 dal pavimento, non deve superare 5 dB(A) come livello continuo equivalente di pressione sonora "Leq". In ogni caso, il valore massimo ambientale non deve superare

85 dB(A) come Leq. Sulle misure si applica un incremento pari a 3 dB(A) per ogni componente impulsiva, tonale o di bassa frequenza (fra 20 Hz e 200 Hz), eventualmente riconosciuta durante il rilievo.

Nel caso di dichiarata persistenza del rumore (nell'arco della giornata espositiva) per una durata non superiore ad un'ora, il valore del rumore ambientale misurato è diminuito di 3 dB(A); qualora la durata sia inferiore a 15 minuti, esso è diminuito di 5 dB(A).

L'Espositore è comunque obbligato ad uniformarsi alle eventuali diverse indicazioni, prescrizioni o valutazioni specifiche effettuate dal Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE).

Sono ammesse proiezioni di film o di diapositive all'interno dei locali ufficio e delle salette riunioni, purché si tratti di pellicole ininfiammabili ed i film abbiano carattere tecnico, non disturbino gli Espositori confinanti o limitrofi, non abbiano sottofondi musicali e non siano nel repertorio tutelato dalla S.I.A.E.

Qualora i film siano nel repertorio tutelato dalla S.I.A.E., l'Espositore deve chiedere preventivamente il "permesso spettacoli" alla S.I.A.E. stessa ed effettuare il pagamento anticipato dei diritti dovuti (qualora questo non sia già inserito nel canone di partecipazione).

8.3 PULIZIA DEI POSTEGGI

La pulizia interna del posteggio, qualora non sia inclusa nel canone di partecipazione, deve essere richiesta a mezzo dell'apposito formulario.

Il servizio comprende:

- lavaggio della pavimentazione o, in caso di pavimentazione ricoperta da moquette, aspirazione e battitura. È escluso il lavaggio della moquette e l'eliminazione di macchie o tracce dalla stessa;
- spolveratura dei mobili nel posteggio;
- pulizia dei vetri, dei tappeti e di tutti gli oggetti accessori, eccezione fatta per le macchine, per i prodotti, per gli strumenti, per gli oggetti di valore e per quant'altro indicato dall'Espositore;
- asportazione dei rifiuti reperiti nel posteggio o provenienti dalle pulizie;
- svuotamento dei posacenere e dei cestini della carta straccia.

Non sono rilasciati permessi per l'esecuzione del servizio da parte di terzi incaricati dall'Espositore.

È consentita l'esecuzione della pulizia da parte del Personale dell'Espositore alla fine di ogni giornata, per un periodo di mezz'ora dopo l'orario di chiusura della Manifestazione per i Visitatori.

Alla chiusura serale dei padiglioni, per evidenti motivi di prevenzione incendi, i posacenere ed i recipienti contenenti rifiuti vanno posati nelle corsie ai bordi del posteggio, per il loro svuotamento.

Dell'avvenuto servizio di pulizia da parte dell'impresa incaricata da Fiera Milano è rilasciata, ogni sera, nel posteggio, cedola di controllo. Eventuali reclami devono essere presentati entro il giorno seguente al Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE).

9 SERVIZI OFFERTI DA FIERA MILANO

9.1 FORMULARI PER LA PRENOTAZIONE DI SERVIZI E FORNITURE

Fiera Milano mette a disposizione a tariffe predefinite una serie di servizi e forniture opzionali che possono essere prenotati a mezzo degli appositi formulari, che sono inviati con il plico contenente anche i formulari obbligatori. La restituzione dei formulari relativi alla prenotazione dei servizi o delle forniture deve essere effettuata al più presto possibile e comunque entro la data indicata sugli stessi; ciò permette a Fiera Milano di predisporre quanto prenotato con la massima cura e puntualità.

9.2 PORTELLO SERVICE

Al "Portello Service" è possibile usufruire di una serie di servizi, quali: corriere espresso, check-in-point SEA, fiorista, deposito bagagli e guardaroba, agenzia viaggi, parrucchiere, farmacia.

I dettagli e gli orari di apertura sono indicati nell'opuscolo disponibile in loco e nei principali punti del Quartiere Fiera. Nel caso di alcune Manifestazioni il Portello Service non è attivato.

10 SANZIONI E PENALI

L'Espositore e l'Allestitore eventualmente incaricato di operare per suo conto sono responsabili per la non osservanza delle disposizioni contenute nel presente Regolamento Tecnico e rispondono in solido di tutti gli eventuali conseguenti oneri.

La mancata osservanza delle disposizioni del presente Regolamento Tecnico comporta:

10.1 MANCATO INVIO DEL PROGETTO DI ALLESTIMENTO

Fiera Milano (Servizio Assistenza Tecnica Espositori - SATE -, con l'assistenza del Servizio Logistica) non consente l'avvio dei lavori di allestimento del posteggio in caso di mancato invio del progetto da parte dell'Espositore.

Fiera Milano (SATE) può applicare una penale di € 500 (I.V.A. esclusa) agli Espositori che hanno avviato lavori di allestimento senza l'invio preventivo del progetto (vedi art. 1.2.2).

10.2 ALLESTIMENTO NON CONFORME

Fiera Milano (Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), con l'assistenza del Servizio Sicurezza) provvede alla rimozione o alla modifica delle parti di allestimento non conformi, con addebito all'Espositore dei relativi costi. In attesa dell'esecuzione dei lavori di adeguamento, il Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) può disporre il disinserimento dell'alimentazione elettrica al posteggio.

- 10.3 PERMANENZA NON AUTORIZZATA NEL POSTEGGIO OLTRE L'ORARIO DI CHIUSURA**
Fiera Milano (Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), anche con il supporto del Servizio Logistica) applica una penale pari a € 250 (I.V.A. esclusa) per ogni ora o frazione di ora di permanenza oltre l'orario di chiusura previsto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.
- 10.4 PRESENZA DI PRODOTTI E/O MATERIALI NON AMMESSI**
Fiera Milano (Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), con l'assistenza del Servizio Sicurezza) in caso di inosservanza alle disposizioni provvede alla rimozione immediata dei prodotti e materiali non ammessi con addebito all'Espositore dei relativi costi. In attesa dell'esecuzione dei lavori, il Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE) può disinserire l'alimentazione dell'energia elettrica al posteggio.
- 10.5 PRESENZA DI MATERIALI DI ALLESTIMENTO SPROVVISTI DI CERTIFICAZIONE DI REAZIONE AL FUOCO**
FIERA MILANO (SATE) anche con il supporto del Servizio Sicurezza può disporre a suo insindacabile giudizio, la rimozione dei materiali e/o la sorveglianza del posteggio con personale qualificato con l'addebito dei relativi costi.
- 10.6 MANCATO DISINSERIMENTO INTERRUPTORI A FINE GIORNATA E PRESENZA MATERIALE IN IGNIZIONE**
Fiera Milano (Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), con l'assistenza del Servizio Sicurezza e del Servizio Vigilanza) adotta di volta in volta tutte le misure ritenute opportune e/o necessarie e nei casi più gravi addebita all'Espositore una penale di € 50 (I.V.A. esclusa) per ogni infrazione commessa.
- 10.7 DIVIETO DI FUMARE**
Fiera Milano (Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), con l'assistenza del Servizio Logistica) ritira la tessera nominativa di accesso al Quartiere.
- 10.8 INAGIBILITÀ IDRANTI PER ALLESTIMENTI NON IDONEI**
Fiera Milano (Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), con l'assistenza del Servizio Sicurezza) provvede all'immediata rimozione o modifica degli allestimenti che rendono inagibili gli idranti, con addebito dei relativi costi. In attesa dell'esecuzione dei lavori di adeguamento, il SATE può disinserire l'alimentazione dell'energia elettrica al posteggio.
- 10.9 INAGIBILITÀ CASSETTE DI UTENZA**
Fiera Milano (Servizio Assistenza Tecnica Espositori (SATE), con l'assistenza del Servizio Vigilanza) può provvedere direttamente alla rimozione e/o modifica delle parti di allestimento che impediscono l'accessibilità alle cassette/prese di utenza presenti nel posteggio con addebito all'Espositore dei costi relativi.
In attesa dell'esecuzione dei lavori di adeguamento, il SATE può disinserire l'alimentazione dell'energia elettrica al posteggio.
- 10.10 SOSTA OLTRE LE DUE ORE E SOSTA NOTTURNA**
Fiera Milano (Servizio Logistica Quartiere) applica per sosta oltre le 2 ore consentite una penale di € 50 (I.V.A. esclusa) per ogni ora eccedente e per sosta notturna una penale di € 250 (I.V.A. esclusa) per ogni notte o frazione. In entrambi i casi, in aggiunta all'addebito sopra indicato, Fiera Milano si riserva la facoltà di rimuovere senza preavviso il veicolo.
- 10.11 MANCATO RISPETTO DEI LIMITI DI VELOCITÀ**
Fiera Milano (Servizio Logistica Quartiere) applica all'Espositore una penale di € 50 (I.V.A. esclusa) per ogni infrazione e ritira il contrassegno di accesso al Quartiere.
- 10.12 MANCATO RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DEGLI ADDETTI ALLA VIABILITÀ INTERNA**
Fiera Milano (Servizio Logistica Quartiere) ritira il contrassegno di accesso al Quartiere.
- 10.13 SOSTA DEI VEICOLI IN ZONE VIETATE**
Fiera Milano può procedere alla rimozione dei veicoli in sosta in zone vietate, a rischio e spese dell'espositore.
- 10.14 UTILIZZO NON AUTORIZZATO DI PROPRI MEZZI DI SOLLEVAMENTO**
Fiera Milano (Servizio Logistica Quartiere) effettua il blocco immediato del mezzo e ne richiede l'allontanamento dal Quartiere.

II INFORMAZIONI SUL PIANO D'EMERGENZA DEL QUARTIERE FIERA MILANO

(Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste tramite tel. 02/4997.7384-6418, fax n. 02/4997.7823) - e-mail: sicurezza.mostra@fieramilano.it

II.1 INTRODUZIONE

Il Decreto Legislativo 81/2008 (D.Lgs. 81/08 in seguito) prescrive le misure finalizzate alla tutela della salute e alla sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro privato e pubblici mediante l'attuazione di direttive comunitarie. In particolare il D.Lgs. 81/08 si prefigge la valutazione, la riduzione ed il controllo dei rischi per la salute

e per la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro, mediante un'azione combinata di vari soggetti per ognuno dei quali prevede obblighi e sanzioni. Più specificatamente il D.Lgs. 81/08 prescrive l'adozione di tutte le misure necessarie per evitare l'insorgenza di un incendio e limitarne le conseguenze qualora esso si verifichi, anche mediante la preventiva designazione dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericoli gravi e immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque di gestione dell'emergenza, i quali devono essere adeguatamente formati.

Fiera Milano ha predisposto il Piano di Emergenza ed Evacuazione, in funzione della realtà molteplice e complessa che caratterizza le varie Manifestazioni che ospita. Ben cosciente che l'efficienza di un Piano d'Emergenza è fondato dalle risposte immediate e coordinate dei coinvolti nell'operazione e altresì che per la natura stessa delle Manifestazioni, i visitatori non possono essere addestrati a tal evenienza, Fiera Milano ha predisposto un adeguato servizio per far fronte alle situazioni di emergenza. In caso d'emergenza quindi le persone presenti dovranno seguire tassativamente le istruzioni impartite dal personale addetto alla sorveglianza e sicurezza e, se richiesto, dovranno abbandonare ordinatamente le aree di lavoro o espositive dopo aver disattivato gli impianti di propria competenza. Questo fascicolo ha lo scopo di portare a conoscenza di quanti si trovino ad operare nel Quartiere, le norme comportamentali da seguire nel caso si presentino eventi predefiniti come "Situazioni d'emergenza". Sono state considerate "Situazioni d'emergenza" gli eventi particolari che richiedono, per la gravità che può derivarne per le persone e per le cose, un efficace piano di pronto intervento, predisposto a priori, per poterli affrontare in condizioni precedentemente controllate e sperimentate.

Nella predisposizione del Piano d'emergenza si è tenuto conto di quei fattori che influenzano con la loro presenza o con il loro stato al momento dell'evento, l'attuazione del piano stesso.

11.2 EVENTI CLASSIFICATI COME "SITUAZIONI DI EMERGENZA"

Gli eventi considerati "Situazioni di emergenza" sono:

1. Evacuazione,
2. Incendio grave (o incendio avanzato) (*),
3. Emergenza Sanitaria,
4. Crollo o cedimento strutturale (*),
5. Minacce o atti di sabotaggio (*),
6. Esplosione (*),
7. Fuoriuscita di gas (*),
8. Incendio lieve (o principio d'incendio) (*),
9. Calamità naturale (*),
10. Incidente in centrale termica,
11. Incidente in aree gestite da terzi,
12. Black-out in cabina elettrica (*).

Le emergenze contrassegnate con (*) possono evolversi in evacuazioni parziali o generali.

11.3 SCOPO DEL PIANO

Il piano di evacuazione intende regolare i comportamenti e le prime manovre da effettuare, durante una emergenza, permettendo di ottenere nel più breve tempo possibile i seguenti obiettivi principali:

1. Salvaguardia ed evacuazione delle persone,
2. Messa in sicurezza degli impianti di processo,
3. Compartimentazione e confinamento dell'incendio,
4. Protezione dei beni e delle attrezzature,
5. Risoluzione completa dell'emergenza.

Per raggiungere tali fini gli obiettivi principali del piano di emergenza sono quelli di far sí che:

- chiunque si trovi in una situazione d'emergenza o potenzialmente tale, si attivi e si comporti in base a procedure fisse di riferimento, avvisando innanzitutto la **CENTRALE OPERATIVA componendo il numero 02/4342.7210 o 7210 dai telefoni di servizio interni** che a sua volta attiverà i soccorsi necessari secondo il tipo di evento;
- che l'emergenza venga affrontata con azioni sinergiche e comportamenti ordinati, in situazioni dove chi interviene conosca a priori il proprio compito e sappia come integrarsi e cooperare con gli altri soccorritori;
- tutti sappiano a chi devono far riferimento per chiedere istruzioni, da chi ricevere ordini, chi informare sugli sviluppi della situazione, con chi e come comunicare;
- la Centrale operativa sia sempre a conoscenza della situazione per attivare di volta in volta i necessari rinforzi anche esterni.

11.4 INFORMAZIONE

Per un'evoluzione favorevole dell'evento "emergenza" occorre che ciascuno esegua quelle poche fondamentali operazioni, nella giusta sequenza e soprattutto coordinarle con le operazioni che stanno eseguendo gli altri. A tale scopo, durante il normale svolgimento dell'attività Fieristiche (premontaggio, montaggio degli allestimenti, periodo di mostra, smontaggio) gli espositori si devono attenere strettamente alle norme di sicurezza indicate nel Regolamento Tecnico ed orientarsi all'interno del padiglione in cui lavorano individuando, tramite le planimetrie del Piano di Evacuazione esposte, le uscite di sicurezza e i mezzi antincendio del salone in cui operano. In egual modo sono tenuti ad informarsi su come raggiungere, in caso di necessità, il punto di riunione.

11.5 COLLABORAZIONE CON GLI ADDETTI ALLA SICUREZZA E SOCCORSO IN CASO DI EMERGENZA

Il modo migliore per collaborare con gli addetti alla sicurezza è di non interferire col loro operato e solo su loro eventuale richiesta di mettere a disposizione la propria capacità ed esperienza lavorativa, la conoscenza dei luoghi, delle macchine e delle altre attrezzature in esposizione.

11.6 **COMPORAMENTI GENERALI DA ADOTTARE IN CASO DI EMERGENZA**

1. Mantenere la calma.
2. Evitare di trasmettere il panico ad altre persone.
3. Prestare assistenza a chi si trova in difficoltà se si ha la garanzia di riuscire nell'intento.
4. Attenersi scrupolosamente a quanto previsto nel presente piano e agli ordini impartiti dagli addetti alla sicurezza.
5. Non rientrare nell'edificio fino a quando non vengono ripristinate le condizioni di sicurezza.

11.7 **CHIAMATA DI SOCCORSO**

Una richiesta di soccorso deve contenere questi dati:

CHI Chiunque identifichi un'emergenza

COME Comporre il seguente numero telefonico 02/4342.7210 o 7210 dagli apparecchi di servizio della Fiera di Milano.

1. Indicare il luogo dell'incidente : Padiglione, salone o piano...
2. Descrivere il tipo di incidente (incendio – allagamento – crollo...).
3. Indicare l'entità dell'incidente (danni ad edifici – persone).
4. Indicare se ci sono feriti e se noto il loro numero.
5. Dati di chi chiama (cognome – nome – eventuale numero di telefono).

Mentre comunicate l'evento la centrale operativa sta avvisando le squadre degli addetti all'emergenza.

11.8 **MODALITÀ DI EVACUAZIONE**

CHI Tutte le persone presenti nell'edificio ad eccezione degli addetti al servizio d'emergenza.

QUANDO L'ordine di evacuazione viene impartito dal Responsabile di Fiera Milano. I visitatori ed il personale possono abbandonare l'edificio, anche in assenza di specifico ordine, quando ritengono di essere in pericolo. Sono tenuti a rispettare le procedure contenute nel presente piano.

COME a. Mantenendo la calma;

b. Seguendo le vie di evacuazione predisposte, segnalate e evidenziate nelle planimetrie esposte;

c. Evitando assolutamente di utilizzare gli ascensori e percorsi diversi da quelli indicati;

d. Raggiungendo le zone di raduno esterne all'edificio segnalate nelle planimetrie esposte. Il personale non deve assolutamente allontanarsi dalle zone di raduno.

12. **INFORMATIVA SUI RISCHI PRESENTI NEL QUARTIERE FIERA, AI FINI DELLA SICUREZZA (D.LGS. N. 81/2008)**

12.1 **PREMESSO CHE:**

- Il Quartiere Fieristico è dotato delle necessarie autorizzazioni attestata dall'Autorità competente per poter ospitare manifestazioni fieristiche.
- I fornitori ufficiali di Fiera Milano SpA e coloro che interverranno per conto sia di Fiera Milano SpA sia dell'Organizzatore sono in possesso dei requisiti previsti dalla legislazione vigente in materia di appalti.
- È attivata una azione di coordinamento di tutte le iniziative rivolte ai soggetti coinvolti nelle fasi di preparazione, montaggio, svolgimento e smontaggio delle Mostre per raggiungere le migliori condizioni di sicurezza e di salute dei lavoratori.

12.2 **SI PRECISA QUANTO SEGUE:**

- L'Espositore, con l'acquisizione del posteggio, attiva un ambiente di lavoro assoggettato agli obblighi del D.Lgs. 81/08 e successive modifiche.
- Nel Regolamento Tecnico è inserito uno stralcio del piano di gestione dell'emergenza per le parti relative a situazioni di pericolo prevedibili nel padiglione in cui è inserito il posteggio.
- Il documento completo del piano di gestione dell'emergenza relativo a tutto il quartiere fieristico è a disposizione di ogni Espositore e di ogni interessato presso gli uffici di Fiera Milano SpA. Tale indicazione è riportata sullo stralcio del piano di gestione consegnato ad ogni Espositore.
- Qualora, durante le fasi di allestimento e smontaggio del posteggio e ferma restando la necessità di mantenere sgombre le vie di fuga costituite dalle corsie, si rendesse necessario operare su aree diverse dal proprio posteggio interferendo con altri luoghi di lavoro, sarà cura del singolo Espositore coordinare la propria azione con quella dei responsabili dei posteggi vicini interessati il cui nominativo è a disposizione presso gli uffici dell'organizzatore.

12.3 **SI RICORDA, IN PARTICOLARE, CHE:**

- I prodotti esposti devono rispettare i Requisiti di Sicurezza delle direttive UE richiamate dalla marcatura CE e funzionare nel rispetto delle Istruzioni per l'uso previste dal fabbricante.
- L'Espositore, nei rapporti con i propri fornitori (allestitori di stand e personale esterno all'azienda espositrice) dovrà rispettare il già citato decreto legislativo secondo quanto prevede l'art. 26 a proposito del contratto d'appalto, contratto d'opera e contratto di fornitura.
- Per tutti gli aspetti organizzativi l'Espositore deve fornire il nome dell'azienda (o aziende) che interverrà nell'allestimento o nella smobilitazione, tramite l'apposito formulario, successivamente all'invio della Notifica di assegnazione posteggio. Resta a carico dell'Espositore il coordinamento e la verifica del rispetto dei requisiti stabiliti dalla legislazione.
- Gli allestitori degli stand devono curare l'esecuzione dell'allestimento nelle condizioni di massima sicurezza e nel rispetto del Regolamento Tecnico che l'Espositore riceve con la Notifica di assegnazione

posteggio o può scaricare dal sito internet www.fieramilano.it nel link apposito. L'Espositore, in sede contrattuale con l'allestitore, deve dare appropriata evidenza a tale obbligo.

12.4 SI RACCOMANDA, INFINE, ALL'ESPOSITORE DI:

- Informare i propri collaboratori e gli appaltatori sulle regole e sulle disposizioni vigenti all'interno del Quartiere Fieristico, sulle indicazioni del Piano di Emergenza e su ogni ulteriore informazione utile per la sicurezza del lavoratore.
- Informare l'Organizzatore e l'Ufficio Safety Mostre di Fiera Milano SpA di eventuali rischi specifici esistenti nel posteggio o dovuti a materiali e macchine che intende far funzionare.

12.5 CARATTERISTICHE DEI LUOGHI

Fiera Milano SpA non svolge alcuna attività produttiva e, di conseguenza, non sono presenti all'interno degli ambienti attrezzature di lavoro.

Non vi sono, pertanto, dipendenti subordinati di Fiera SpA impegnati in attività lavorative che comportano l'uso di attrezzature di lavoro, utensili e arnesi di qualsiasi tipo.

Le attività, infatti, di competenza di Fiera Milano SpA si possono riassumere nella elencazione che segue:

- attività d'ufficio con i rischi classici legati all'uso di attrezzature compatibili con tali attività come, ad esempio, videotermini, macchine fotocopiatrici, stampanti, fax ecc., all'utilizzo dell'edificio, all'uso delle scale, degli ascensori, del sistema viario, l'attraversamento degli ambienti espositivi, all'uso dei locali di ristoro, ecc;
- In relazione alle responsabilità delle singole funzioni aziendali, parte del personale svolge, oltre all'attività di ufficio, attività ispettive nei padiglioni anche durante le fasi di montaggio e smontaggio di ogni mostra.

All'interno del Quartiere fieristico si svolgono attività lavorative comportanti l'uso di attrezzature di lavoro da parte dei seguenti soggetti:

- imprese appaltatrici/subappaltatrici incaricate da Fiera Milano SpA con contratto d'appalto;
 - espositori e imprese appaltatrici incaricate dagli espositori per l'allestimento e lo smontaggio degli spazi espositivi;
 - imprese appaltatrici incaricate dagli Enti organizzatori per l'allestimento e lo smontaggio degli spazi espositivi.
- Si riporta, qui di seguito, un elenco non esaustivo delle attività oggetto di contratti d'appalto e subappalto stipulati tra Fiera Milano SpA e Imprese esecutrici che comportano l'uso di attrezzature di lavoro:
- pulizie;
 - posa di appendimenti (americane ecc.);
 - posa di segnaletica e cartellonistica in genere;
 - posa di moquette;
 - attività di allacciamento degli impianti tecnologici degli espositori alle fonti di erogazione di Fiera Milano;
 - attività di tracciatura degli spazi espositivi;
 - attività di manutenzione;
 - attività di allestimento/smottaggio di spazi espositivi subappaltati direttamente da Fiera Milano SpA;
 - distribuzione e controllo degli estintori.

Stante la possibilità che due o più imprese appaltatrici incaricate da Fiera Milano SpA si possano trovare ad operare contemporaneamente, creando le condizioni dei cosiddetti rischi interferenziali, Fiera Milano SpA, attraverso un monitoraggio delle singole attività di cui si discute, e, soprattutto, sulla scorta delle indicazioni fornite dalle varie imprese appaltatrici, ha strutturato una sorta di capitolato contenente i fattori di pericolosità, i rischi connessi e le misure adottate, riguardanti tutte le attività di cui si è detto, allo scopo di consentire ad ogni singolo appaltatore incaricato da Fiera SpA, di conseguire una efficace conoscenza dei fattori di pericolosità legati alle attività degli altri appaltatori, gestendosi autonomamente il coordinamento.

Le attività più rilevanti, da un punto di vista quantitativo, si riferiscono ai contratti d'appalto stipulati dagli espositori e dagli enti organizzatori per la realizzazione e lo smontaggio degli stands in occasione di eventi fieristici. Le aree accessibili presenti nel Quartiere sono costituite da:

- vie di transito;
- uffici;
- aree espositive;
- posti di ristoro, bar, aree ricreative.

Sono inoltre presenti le seguenti aree in cui l'accesso è vietato ai non autorizzati:

- zone mostra in allestimento/smottaggio dei posteggi;
- vani tecnici;
- cantieri temporanei mobili o similari;
- tutte le aree dove esiste specifica segnaletica di divieto di accesso.

12.6 ANALISI DEI RISCHI E INDICAZIONE DELLE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE

Molteplici e complesse sono le realtà che contraddistinguono le attività dei Quartieri Fieristici; inquadrare brevemente ed in maniera non esaustiva gli aspetti in merito alle tre fasi che contraddistinguono una manifestazione fieristica: il montaggio, l'evento e lo smontaggio.

12.6.1 Montaggio

Il periodo dedicato al montaggio è anticipato da una fase di preparazione del padiglione, all'ingresso degli allestitori in cui operano solo le imprese appaltate da Fiera Milano SpA con le seguenti mansioni: pulizia, tracciatura dei posteggi, posa di americane e segnaletica in genere, posa della moquette, posa degli impianti tecnologici a servizio degli stands.

Durante la prima fase il Quartiere in allestimento è congestionato da un brulicare di attività quali:

- una complessa logistica per la movimentazione dei numerosi mezzi, dai TIR ai muletti per lo scarico e stoccaggio dei materiali;

- gli allestitori dei tanti espositori che montano, verniciano, realizzano gli stands dove verranno esposte le merci;
- gli addetti alle pulizie che rimuovono i residui delle lavorazioni;
- i manutentori per gli allacciamenti elettrici, idrici ecc.;
- i tecnici dell'informatica per le postazioni informatiche;
- e mille altre attività che costituiscono la Mostra;

12.6.2 Evento

Durante lo svolgimento della manifestazione particolarmente importante è la gestione dei flussi dei visitatori e delle emergenze in funzione dell'affollamento.

12.6.3 Smontaggio

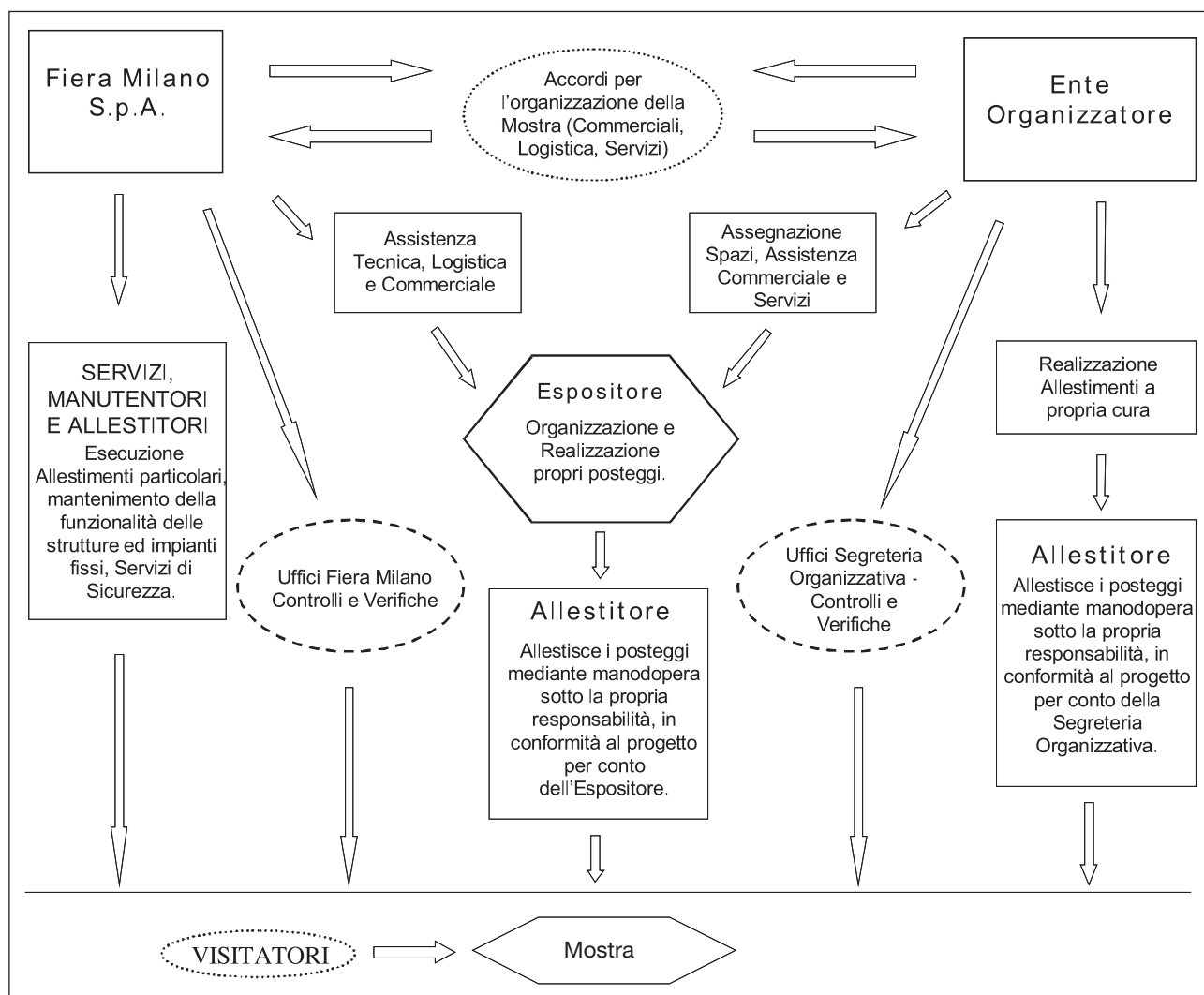
Nella fase di smontaggio i soggetti coinvolti sono praticamente gli stessi di quelli del montaggio. Analogamente lo smontaggio è seguito da un'ultima fase in cui operano solo le società appaltate da Fiera Milano SpA che sono impegnate nella: pulizia, rimozione delle americane e della segnaletica in genere, rimozione della moquette, rimozione degli impianti tecnologici a servizio degli stands. Quanto riportato finora non deve far immaginare che il susseguirsi delle manifestazioni del calendario fieristico sia paragonabile ad una catena di montaggio.

Ogni Mostra ha le sue peculiarità. Le problematiche di una fiera di articoli da regalo infatti sono ben diverse da una esposizione di macchine pesanti, diversi sono i problemi se le manifestazioni coinvolgono solo operatori specializzati o sono aperte al pubblico, se comprendono sfilate di moda o convegni con partecipazioni di autorità o attività di pubblico spettacolo. Quindi ad ogni Progetto di Mostra corrisponde un documento di Sicurezza di Mostra che evidenzia le particolarità dell'evento e le conseguenti azioni di prevenzione e coordinamento e definisce i compiti e le responsabilità in capo ai singoli soggetti.

Fiera Milano SpA per la supervisione di tutte le attività lavorative legate alle mostre, svolte nel Quartiere fieristico, si avvale di ditte che impegnano tecnici qualificati.

Le attività svolte da tali tecnici hanno lo scopo di controllare, a campione senza ingerenza nell'attività delle imprese che operano, il rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento Tecnico di Fiera Milano e nella normativa vigente in materia di sicurezza, salute e ambiente.

La figura che segue, ripresa dal Documento di Sicurezza di Mostra, riporta l'organigramma di una generica manifestazione.



12.7 RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATE AD OPERARE LE IMPRESE E I LAVORATORI AUTONOMI E MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE

L'analisi dei rischi evidenzia i seguenti pericoli per gli operatori, suddivisi per zone.

Area espositiva in montaggio/smontaggio allestimenti Soggetti esposti: personale addetto presente nelle aree		
Zona	Tipo di Rischio	Misure di prevenzione
Aree interne ed esterne	<ul style="list-style-type: none"> • Caduta di oggetti e/o attrezzature, urti, schiacciamento, foratura suole 	<ul style="list-style-type: none"> • Protezione capo: elmetti • Protezione piede: scarpe antiforo-schiacciamento
	<ul style="list-style-type: none"> • Urti / investimento da parte di mezzi per la movimentazione e sollevamento materiali 	<ul style="list-style-type: none"> • Attenersi alla segnaletica installata sugli accessi dei padiglioni • Comportarsi secondo le normali regole di cautela e prudenza • Mezzi a passo d'uomo • Cartelli monitori
	<ul style="list-style-type: none"> • Cedimento strutturale 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispetto delle limitazioni d'uso dei padiglioni, vedasi segnaletica esistente, portate pavimenti, dimensioni porte e limiti d'altezza
	<ul style="list-style-type: none"> • Gas di scarico mezzi per la movimentazione merci 	<ul style="list-style-type: none"> • Spegnimento mezzi in sosta • Utilizzo tubazioni per scarico fumi all'esterno
	<ul style="list-style-type: none"> • Inciampo, caduta, presenza di pozzetti privi di copertura 	<ul style="list-style-type: none"> • Manutenzione periodica delle pavimentazioni • Pulizia delle vie di transito • Comportarsi secondo le normali regole di cautela e prudenza • Mantenere in ordine gli eventuali rivestimenti dei pavimenti • Cartelli monitori
	<ul style="list-style-type: none"> • Incendio 	<ul style="list-style-type: none"> • Divieto senza preventiva autorizzazione di: <ul style="list-style-type: none"> - introduzione liquidi e gas infiammabili - lavorazioni a caldo o a fiamma libera - introduzione apparecchi per riscaldamento • Divieto di fumare • Rimozione dei materiali di risulta dalle corsie • Impianti elettrici a norma
	<ul style="list-style-type: none"> • Elettrocuzione 	<ul style="list-style-type: none"> • Attenersi alla segnaletica di sicurezza affissa sulle cassette di utenza e sui quadri elettrici • Non intervenire sugli impianti elettrici senza previa autorizzazione • Manutenzione periodica degli impianti fissi
<ul style="list-style-type: none"> • Rischio meccanico generico: schiacciamento, cesoiamento, urto dovuto a portoni, porte 	<ul style="list-style-type: none"> • Manutenzione periodica di serramenti, porte e portoni • Corretto utilizzo degli elementi di chiusura 	
Vie di transito esterne	<ul style="list-style-type: none"> • Investimento da parte di veicoli, mezzi di trasporto • Scontro veicoli • Possibili contatti tra attrezzature/mezzi di lavoro utilizzate dalle varie imprese • Ingombro delle superfici di passaggio 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispetto della segnaletica orizzontale e verticale • Mantenere il limite di velocità di 30 km/h, ove necessario marciare a passo d'uomo • Limitazione e turnazioni per ingresso mezzi nel Quartiere (vedi circolare Mob./Smob.) • Limitazione zone di parcheggio • Uso dei DPI • Rispetto ed applicazione dei cartelli monitori • Rispetto delle tempistiche indicate nel programma (gantt) dei lavori relativo alle manifestazioni • I mezzi semoventi devono procedere assolutamente a passo d'uomo • Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi • Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano contenute nel Regolamento Tecnico • Obbligo di mantenere le superfici di transito sgombrare • Obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone e dei mezzi

Area espositiva durante la manifestazione Soggetti esposti: operatori		
Zona	Tipo di Rischio	Misure di prevenzione
Aree interne ed esterne	<ul style="list-style-type: none"> • Inciampo, caduta, presenza di pozzetti privi di copertura 	<ul style="list-style-type: none"> • Manutenzione periodica delle pavimentazioni • Segnalare i pozzetti aperti e delimitare le aree • Pulizia delle vie di transito • Comportarsi secondo le normali regole di cautela e prudenza • Mantenere in ordine gli eventuali rivestimenti dei pavimenti • Cartelli monitori
	<ul style="list-style-type: none"> • Cedimento strutturale 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispetto delle limitazioni d'uso dei padiglioni, relativamente alle portate dei pavimenti, alle dimensioni delle porte e dei limiti d'altezza • Certificazioni delle strutture
	<ul style="list-style-type: none"> • Incendio 	<ul style="list-style-type: none"> • Divieto senza preventiva autorizzazione di: <ul style="list-style-type: none"> - introduzione liquidi e gas infiammabili - lavorazioni a caldo o a fiamma libera - introduzione apparecchi per riscaldamento • Divieto di fumare • Rimozione dei materiali di risulta dalle corsie • Impianti elettrici a norma
	<ul style="list-style-type: none"> • Rischio elettrico 	<ul style="list-style-type: none"> • Attenersi alla segnaletica di sicurezza affissa sui quadri elettrici e sulle cassette di utenza • Non intervenire sugli impianti elettrici senza previa autorizzazione • Manutenzione periodica degli impianti fissi • Esecuzione secondo Norma degli impianti a servizio dei posteggi
Vie di transito esterne	<ul style="list-style-type: none"> • Investimento da veicoli, mezzi di trasporto 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispetto della segnaletica orizzontale e verticale • Mantenere il limite di velocità di 30 km/h, ove necessario marciare a passo d'uomo • Presidio attraversamenti di padiglione

Aree esterne non interessate da mostre Soggetti esposti: operatori, addetti		
Zona	Tipo di Rischio	Misure di prevenzione
Vie di transito esterne	<ul style="list-style-type: none"> • Investimento da veicoli, mezzi di trasporto • Scontro veicoli, mezzi di trasporto • Possibili contatti tra attrezzature/mezzi di lavoro utilizzate dalle varie imprese • Ingombro delle superfici di passaggio 	<ul style="list-style-type: none"> • Rispetto della segnaletica orizzontale e verticale • Mantenere il limite di velocità di 30 km/h, ove necessario marciare a passo d'uomo • Limitazione accesso mezzi nel Quartiere • Divieto a pedoni di procedere sulla carreggiata • Uso dei DPI • Rispetto ed applicazione dei cartelli monitori • Rispetto delle tempistiche indicate nel programma (gantt) dei lavori relativo alle manifestazioni • I mezzi semoventi devono procedere assolutamente a passo d'uomo • Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi • Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano contenute nel Regolamento Tecnico • Obbligo di mantenere le superfici di transito sgombre • Obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone e dei mezzi

Area Uffici Fiera Soggetti esposti: operatori		
Zona	Tipo di Rischio	Misure di prevenzione
Area uffici	<ul style="list-style-type: none"> • Inciampo, caduta 	<ul style="list-style-type: none"> • Manutenzione periodica della pavimentazioni • Pulizia delle vie di transito • Comportarsi secondo le normali regole di cautela e prudenza • Mantenere in ordine gli eventuali rivestimenti dei pavimenti
	<ul style="list-style-type: none"> • Incendio 	<ul style="list-style-type: none"> • Divieto d'introduzione apparecchi riscaldamento senza autorizzazione • Impianti elettrici a norma • Esercitazioni di evacuazione periodica
	<ul style="list-style-type: none"> • Rischio elettrico 	<ul style="list-style-type: none"> • Divieto di intervento sugli impianti elettrici • Manutenzione periodica degli impianti fissi

12.8 VALUTAZIONE DEI RISCHI E INDICAZIONE DELLE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE DELLE IMPRESE APPALTATE DA FIERA MILANO SPA.

Attività	Mezzi/materiali utilizzati	Descrizione Attività	Rischi	Misure prevenzionali/ Gestione dell'interferenza
Pulizia	<ul style="list-style-type: none"> • Macchine per la pulizia • Barelle • Detersivi • Scope • Gru a Ragno • Automezzi per il trasporto 	<ul style="list-style-type: none"> • Ingresso/uscita dai passi carrai • Pulizia con l'ausilio delle macchine • Raccolta rifiuti • Presidio bagni • Accumulo dei rifiuti • Carico/scarico automezzi 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di pulizia e lucidatura delle superfici di passaggio con possibile pericolo di caduta per il personale • Possibili contatti tra attrezzature/mezzi di lavoro utilizzate dalle varie imprese • Ingombro delle superfici di passaggio • Rischio di investimento 	<ul style="list-style-type: none"> • Uso dei DPI • Rispetto ed applicazione dei cartelli monitori • Rispetto delle tempistiche indicate nel programma (gantt) dei lavori relativo alle manifestazioni • L'appaltatore di Fiera Milano SpA ha l'obbligo di verificare che, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori, le condizioni dell'ambiente non creino pregiudizio alla sicurezza dei lavoratori
Posa di americane e segnaletica in genere	<ul style="list-style-type: none"> • Carrelli elevatori con motore a scoppio/elettrici • Cavi metallici • Golfari americane 	<ul style="list-style-type: none"> • Ingresso /uscita dai passi carrai • Posizionamento/ spostamento delle macchine • Raggiungimento delle quote di lavoro • Posa cavi • Posa delle americane • Introduzione, carico, scarico nei pad. del materiale. 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di posa e rimozione segnaletica e di apprendimenti: rischi connessi all'uso di mezzi di trasporto, attività di carico e scarico, sollevamento in quota. La presenza contemporanea di più imprese può provocare rischi di collisione di mezzi, caduta di elementi o strutture costruttive con rischi per i dipendenti di altre imprese 	<ul style="list-style-type: none"> • Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi all'interno delle aree interessate da mob/smob • I pedoni devono adoperare le comuni regole di cautela e prudenza • I mezzi semoventi devono procedere assolutamente a passo d'uomo
Posa moquette	<ul style="list-style-type: none"> • Muletti • Cutter • Rotoli nastro biadesivo • Rotoli moquette 	<ul style="list-style-type: none"> • Ingresso/uscita dai passi carrai • Zona stoccaggio • Distribuzione dei rotoli moquette • Messa in opera • Rimozione • Trasporto materiale rimosso 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di posa e rimozione della moquette: uso di mezzi per il trasporto di materiale, stoccaggio materiale, rischi connessi all'uso di mezzi di trasporto dei materiali da posare o rimuovere, stoccaggio materiali, uso di attrezzature per la rimozione della moquette • Rischi interferenziali: pericolo di investimento da parte di mezzi semoventi o pericolo di contatto con le attrezzature per la rimozione dei materiali, perdita del carico nella fase di trasporto, crollo di materiali nella condizione di stoccaggio • Possibilità di segregazione dei tombini privi di copertura con rischio di caduta al loro interno per 	<ul style="list-style-type: none"> • Divieto di transito e attraversamento per i non addetti ai lavori • Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi • Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano SpA contenute nel Regolamento Tecnico, sia per gli autisti che per i pedoni nonché per tutti i soggetti presenti all'interno del Quartiere • Obbligo di mantenere le superfici di transito sgombre e, quando ciò non sia possibile, obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone e dei mezzi

Attività	Mezzi/materiali utilizzati	Descrizione Attività	Rischi	Misure prevenzionali/ Gestione dell'interferenza
			impossibilità di percepire la condizione di apertura durante la rimozione della moquette, possibilità che la struttura utilizzata possa rimuovere la copertura dei tombini con conseguente pericolo di caduta	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio e pulizia continua nelle aree di transito, allo scopo di limitare la presenza di elementi /oggetti ecc. atti a provocare lesioni • Obbligo a chiunque lavori in quota di interdire l'accesso all'area sottostante e di segnalare il pericolo
Posa/ rimozione impianti tecnologici espositori	<ul style="list-style-type: none"> • Carrello mobile tubi e cavi • Automezzo per trasporto di attrezzature particolari 	<ul style="list-style-type: none"> • Ingresso/uscita dai passi carrai • Raggiungimento delle zone di lavoro • Apertura pozzetti • Posa/ rimozione impianti • Chiusura pozzetti 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di preparazione all'allacciamento degli impianti: uso di mezzi semoventi per il trasporto di attrezzature necessarie all'esecuzione degli allacciamenti; apertura dei vani interrati mediante apertura dei pozzetti; possibili pericoli di urto di mezzi o di investimento, possibile perdita del carico, caduta all'interno del pozzetto 	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenersi sempre distanti dai carichi sospesi e/o in movimento • Obbligo per i soggetti, che a qualsiasi titolo, tolgono il coperchio dei pozzetti di segnalare in maniera opportuna il pericolo. Si sottolinea l'obbligo specifico di richiudere completamente i pozzetti dopo l'uso • Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi in prossimità dei pozzetti
Tracciatura posteggi	<ul style="list-style-type: none"> • Carrello mobile • Nastro adesivo • Pennarelli 	<ul style="list-style-type: none"> • Ingresso/uscita dai passi carrai • Raggiungimento delle zone di lavoro • Tracciatura dei posteggi 		

12.9 VALUTAZIONE DEI RISCHI E INDICAZIONE DELLE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE DURANTE LE FASI DI LAVORO DI MOB/SJOB IN CONTEMPORANEITÀ CON L'ALLESTIMENTO DEGLI STAND

12.9.1 Pericolo di caduta di oggetti dall'alto

Rischio di investimento da parte di materiale/i e/o attrezzature e/o oggetti caduti dall'alto.

Conseguenze lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi e, in caso di presenza di carichi sospesi, nelle aree di costruzione degli stands espositivi.
- Uso dei DPI (a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc.).

Gestione dell'interferenza

- Rispetto delle tempistiche indicate nel programma (gantt) dei lavori relativo alle manifestazioni.
- Obbligo a chiunque lavori in quota di interdire l'accesso all'area sottostante e di segnalare il pericolo.
- Il responsabile dell'impresa esecutrice incaricata dall'espositore garantisce che tutte le strutture sono in sicurezza nonché la corretta osservanza di tutte le misure di sicurezza prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi a terzi ivi comprese le società di servizi appaltate da Fiera Milano.
- L'appaltatore di Fiera Milano SpA ha l'obbligo di verificare, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori che tutte le attività in esercizio e le condizioni dell'ambiente di lavoro in quel momento siano in sicurezza.
- Prima di accedere nel posteggio accertarsi che tutte le lavorazioni in quota siano sospese e le attrezzature messe in sicurezza.
- Il responsabile della sicurezza di ogni stand garantisce l'osservanza di tutte le misure di sicurezza per l'area di sua competenza.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.

12.9.2 Pericolo di caduta di elementi utilizzati per la realizzazione degli stand

Rischio di investimento da parte di elementi utilizzati per la realizzazione degli stands.

Conseguenze lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Obbligo per l'allestitore di eseguire la realizzazione degli stands nel più assoluto rispetto delle regole di buona tecnica e nel rispetto di tutte le norme di sicurezza.
- Uso dei DPI.
- Adoperare le comuni regole di cautela e prudenza.
- Divieto di transito sotto i carichi sospesi.
- Divieto di attraversare gli spazi espositivi in corso di allestimento.

Gestione dell'interferenza

- Rispetto delle tempistiche indicate nel programma (gantt) dei lavori relativo alle manifestazioni.
- È fatto obbligo a chiunque prima di entrare nelle aree gestite dai singoli espositori contattare i responsabili della sicurezza di ogni stand.
- I responsabili della sicurezza degli stand devono garantire che tutte le strutture siano in sicurezza.
- L'appaltatore di Fiera Milano SpA ha l'obbligo di farsi garantire dal responsabile della sicurezza dello stand, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori, che tutte le attività in esercizio e le condizioni dell'ambientali di lavoro in quel momento siano in sicurezza.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.

12.9.3 Pericolo possibile presenza sulle vie di transito di oggetti idonei a provocare lesioni, in particolare agli arti inferiori

Rischi di contatto con oggetti o materiali pericolosi.

Conseguenze lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Uso dei DPI.
- Divieto di transito ai non addetti ai lavori.

Gestione dell'interferenza

- Obbligo per gli allestitori di mantenere le superfici di transito sgombre e, quando ciò non sia possibile, obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone.
- Imporre il monitoraggio e la pulizia continua nelle aree di transito, allo scopo di limitare la presenza di elementi/oggetti ecc. atti a provocare lesioni.
- Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi all'interno delle aree interessate da mob/smob.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.

12.9.4 Pericoli connessi alle manovre, anche di carico e scarico, di mezzi semoventi e alla circolazione di automezzi in genere

Rischio di investimento.

Conseguenze lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano SpA contenute nel Regolamento Tecnico, sia per gli autisti che per i pedoni.
- Rispetto dei cartelli monitori.

Gestione dell'interferenza

- I pedoni devono adoperare le comuni regole di cautela e prudenza .
- I mezzi semoventi devono procedere assolutamente a passo d'uomo.
- Divieto di transito e di sosta nell'area di manovra dei mezzi semoventi.
- Mantenersi sempre distanti dai carichi sospesi e/o in movimento.

12.9.5 Pericoli connessi alla presenza sulle vie di transito di pozzetti privi della copertura o di tratti di pavimento scivoloso

Rischio di inciampo e/o caduta.

Conseguenze lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Cartelli monitori.
- Divieto di transito e attraversamento per i non addetti.

Gestione dell'interferenza

- È vietato, chiunque, per qualsiasi ragione abbia accesso ai pozzetti di alloggiamento degli impianti di lasciare i pozzetti privi della copertura correttamente posizionata. Ove ciò non sia possibile per esigenze tecniche o per qualsiasi altra ragione è obbligato a presidiare a vista i pozzetti ovvero di segnalarne in maniera assolutamente visibile ed idonea la condizione di apertura.
- L'appaltatore di Fiera Milano SpA ha l'obbligo di verificare, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori che tutte le attività in esercizio e le condizioni dell'ambiente di lavoro in quel momento siano in sicurezza.
- Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi in prossimità dei pozzetti.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.

- 12.10 INFORMATIVA RELATIVA ALL'IPOTESI DI RISCHI E DI POSSIBILI MISURE DA ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE NELLE FASI DI ALLESTIMENTO (MONTAGGIO E SMONTAGGIO) DEGLI STANDS AD USO DEGLI ORGANIZZATORI, ESPOSITORI E I LORO APPALTATORI, DI CUI TENER CONTO NELLA PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)**
- 12.10.1 Pericolo di caduta di oggetti dall'alto**
Rischio di investimento da parte di materiale/i e/o attrezzature e/o oggetti caduti dall'alto.
Conseguenze lesioni personali, anche gravi.
Misure prevenzionali
– Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi e, in caso di presenza di carichi sospesi, nelle aree di costruzione degli stand espositivi.
– Uso dei DPI (a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc.).
Gestione dell'interferenza
– Obbligo a chiunque lavori in quota di interdire l'accesso all'area sottostante e di segnalare il pericolo.
– Il responsabile dell'impresa esecutrice incaricata dall'espositore garantisce che tutte le strutture sono in sicurezza nonché la corretta osservanza di tutte le misure di sicurezza prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi a terzi ivi comprese le società di servizi appaltate da Fiera Milano.
– Il responsabile della sicurezza di ogni stand garantisce l'osservanza di tutte le misure di sicurezza per l'area di sua competenza.
– I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.
- 12.10.2 Pericolo di caduta di elementi utilizzati per la realizzazione del posteggio**
Rischio di investimento da parte di elementi utilizzati per la realizzazione degli stands.
Conseguenze lesioni personali, anche gravi.
Misure prevenzionali
– Obbligo per l'allestitore di eseguire la realizzazione dell'allestimento degli spazi espositivi nel più assoluto rispetto delle regole di buona tecnica e nel rispetto di tutte le norme di sicurezza.
– Uso dei DPI (a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc.).
– Adoperare le comuni regole di cautela e prudenza.
– Divieto di transito sotto i carichi sospesi.
– Divieto di attraversare gli spazi espositivi in corso di allestimento.
Gestione dell'interferenza
– L'espositore committente predispone il crono programma dei lavori.
– È fatto obbligo a chiunque di contattare il responsabile della sicurezza dello stand prima di accedervi.
– I responsabili della sicurezza di ogni stand, designati dagli espositori committenti, devono garantire che tutte le strutture siano in sicurezza.
– L'appaltatore di Fiera Milano SpA ha l'obbligo di farsi garantire dal responsabile della sicurezza dello stand, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori, che tutte le attività in esercizio e le condizioni dell'ambientali di lavoro in quel momento siano in sicurezza.
– I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.
- 12.10.3 Pericolo possibile presenza sulle vie di transito di ingombri e possibili oggetti**
Rischi di contatto con oggetti o materiali pericolosi.
Conseguenze lesioni personali, anche gravi.
Misure prevenzionali
– Uso dei DPI (a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc.).
– Divieto di transito ai non addetti ai lavori.
Gestione dell'interferenza
– Obbligo per gli allestitori di mantenere le superfici di transito sgombre e, quando ciò non sia possibile, obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone.
– Imporre il monitoraggio e la pulizia continua nelle aree di transito, allo scopo di limitare la presenza di elementi/oggetti ecc. atti a provocare lesioni.
– I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.
– Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi all'interno delle aree interessate da mob/smob.
- 12.10.4 Pericoli connessi alle manovre, anche di carico e scarico, di mezzi semoventi e alla circolazione di automezzi in genere**
Rischio di investimento.
Conseguenze lesioni personali, anche gravi.
Misure prevenzionali
– Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano SpA contenute nel Regolamento Tecnico, sia per gli autisti che per i pedoni.
– Rispetto dei cartelli monitori.
Gestione dell'interferenza
– I pedoni devono adoperare le comuni regole di cautela e prudenza.

- I mezzi semoventi devono procedere assolutamente a passo d'uomo.
- Divieto di transito e di sosta nell'area di manovra dei mezzi semoventi.
- Mantenersi sempre distanti dai carichi sospesi e/o in movimento.

12.10.5 Pericoli connessi alla presenza sulle vie di transito di pozzetti privi della copertura o di tratti di pavimento scivoloso

Rischio di inciampo e/o caduta.

Conseguenze lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Cartelli monitori.
- Divieto di transito e attraversamento per i non addetti.

Gestione dell'interferenza

- È vietato, a chiunque, per qualsiasi ragione abbia accesso ai pozzetti di alloggiamento degli impianti di lasciare i pozzetti privi della copertura correttamente posizionata. Ove ciò non sia possibile per esigenze tecniche o per qualsiasi altra ragione è obbligato a presidiare a vista i pozzetti ovvero di segnalarne in maniera assolutamente visibile ed idoneo la condizione di apertura.
- L'appaltatore di Fiera Milano SpA ha l'obbligo di verificare, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori che tutte le attività in esercizio e le condizioni dell'ambiente di lavoro in quel momento siano in sicurezza.
- Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi in prossimità dei pozzetti.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.